



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-05-21

Tid: klockan 13:00 – 15:24, sammanträdet ajournerades klockan 13:37-13:42 och klockan 14:15- 14:27

Plats: KS-salen

Paragrafer: § 90 - § 111

Ordförande: Hanna Andersson

Sekreterare: Tim Bergström

Justering

Utses att justera: Dan Säterman

Datum: 2024-05-27

Tid: klockan 08:30

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-21. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-05-27. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-06-18.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande
Jens Eriksson (S), tjänstgörande ersättare
Fredrik Karlsson (C)
Annika Hugne (C)
Stefan Nilsson (SD)
Anders Helldin (M) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Anders Gustafsson (KD) ersättare för Per-Anders Andersson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Ola Dahlström (L), ej tjänstgörande ersättare
Patric Carlsson (V), ej tjänstgörande ersättare
Odd Westby, (S), ej tjänstgörande ersättare
Bo Sundbäcl (S), ej tjänstgörande ersättare
Bertil Börjeson (HEL), ordförande i socialnämnden §§ 90 - 94
Nicklas Backelin (V), ordförande i bildningsnämnden §§ 90 - 94
Eva Aanerud Karlsson (V), ordförande i myndighetsnämnden § 90 - 94
Elsa Badh (C), ordförande i servicenämnden §§ 90 - 94
Louise Karlsson, verksamhetschef vård och stöd §§ 94 samt 98
Svante Näsman, miljö- och byggchef § 94
Daniel Nordström, skolchef § 94
Anders Boström, verksamhetschef individ- och familjeomsorg § 94
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad § 94
Martin Bollner, ekonomichef §§ 92 - 94
Johan Örnberg, kommunchef
Tim Bergström, nämndsekreterare
Sally Bohm, ekonom §§ 92 - 94
Peter Aspervall, ekonom §§ 92 - 94
Ida Andersson, säkerhetssamordnare § 90
Mattias Larsson, räddningschef § 91
Carina Wilke, utredare/beställare §§ 95 – 96
Elin Straxhammar, miljöutvecklare § 97
Lasse Sjöberg, fritids- och kulturchef § 99
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare § 101 - 106



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Innehållsförteckning

§ 90	Årlig uppföljning LEH (åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap)	4
§ 91	Beslut gällande ny taxa för sotning och brandskyddskontroll	5
§ 92	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskott	6
§ 93	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	7
§ 94	Ekonomisk uppföljning efter mars 2024 med helårsprognos	16
§ 95	Svar på medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg	19
§ 96	Upphävande av Taxa för torghandel	21
§ 97	Dispensansökan bioavfall Naturvårdsverket	22
§ 98	Svar på medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vårdn	24
§ 99	Svar på motion - förbättra motionsspåren	26
§ 100	Svar på remiss - Ansökan från Norsk Nukleær Dekommisjonering om tillstånd för atomanläggning KLDRA Himdalen	28
§ 101	Redovisning av kommunal samverkan	30
§ 102	Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2023	31
§ 103	Redovisning av obesvarade medborgarförslag	33
§ 104	Redovisning av obesvarade motioner	34
§ 105	Återrapportering av kommunstyrelsens beslut 2024	35
§ 106	Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut 2024	38
§ 107	Information	41
§ 108	Redovisning av internkontroll 2023 - Teknik i Väst AB	43
§ 109	Redovisning av internkontroll 2023 - Överförmyndarnämnden	44
§ 110	Redovisning av delegationsbeslut	45
§ 111	Kommunstyrelsens uppsikt (-)	47



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 90 Årlig uppföljning LEH (åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap)

Diarienummer: KS/2024:76

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av sammanfattningen av uppföljning av LEH som skickats in till länsstyrelsen avseende år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioner åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) ska en årlig uppföljning göras av verksamheten. Uppföljningen skickas in och sammanställs av Länsstyrelsen i Värmland som rapporterar vidare till Myndigheter för samhällsskydd och beredskap (MSB).

Syftet med uppföljningen är att skapa en översiktlig regional och nationell bild över kommunernas verksamheter inom området samt ge stöd till Länsstyrelsen i deras fördjupande uppföljningsarbete.

Uppföljningen av LEH utgör en del av den årliga nationella uppföljning som MSB genomför enligt sin instruktion och som rapporteras till Regeringen. Detta för att säkerställa att kommunerna får effekt av de tilldelade statliga bidragen för krisberedskap och civilt försvar.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-04-08 § 24

Räddningstjänstens tjänsteskrivelse 2024-03-25

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Säkerhetssamordningen, Ida Andersson

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 91 Beslut gällande ny taxa för sotning och brandskyddskontroll

Diarienummer: KS/2024:139

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet gällande ny taxa för sotning och brandskyddskontroll.

Sammanfattning av ärendet

Entreprenaden för sotning och brandskyddskontroll i Eda kommun har konkurrensutsatts och utifrån resultatet av denna behöver nya taxor fastställas från och med 2025. De nya taxorna innebär, jämfört med idag, något dyrare brandskyddskontroll och liknande kostnad för sotning, när hänsyn tas till planerade indexhöjningar.

Beslutsunderlag

Räddningstjänstens tjänsteskrivelse 2024-04-17

Förslag till ny Taxa för sotning och brandskyddskontroll 2024-04-17

Förslag till beslut på sammanträdet

Tedde Olsson (SD): Kommunstyrelsen bordlägger ärendet gällande ny taxa för sotning och brandskyddskontroll.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Räddningschefen; Mattias Larsson

Sotning & Ventilation i Säffle-Åmål AB



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 92 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskott

Diarienummer: KS/2024:3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för månaderna mars och april 2024 för kommunledningsstaben. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd/styrelse och dels mellan nämnd/styrelse och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd/styrelse ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-05-06 § 35

Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben – april 2024-05-02

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-04-08 § 28

Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben – mars 2024-04-02

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 93 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2024:49

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för mars och april månad 2024 för nämnderna. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 13:37-13:42

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd och dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	2 010,0
Redovisning till och med mars	1 458,9
Avvikelse till och med mars	551,1
Procent av budget	73 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 46 inkomna lovärenden under 2024, under samma period 2023 inkom 50 lovärenden.

Alkohol och Tobak

- 33,59 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Livsmedel

- 8 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 14,48 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 9,83 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Myndighetsnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med april månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med april	2 011,0
Redovisning till och med april	939,9
Avvikelse till och med april	1071,1
Procent av april	47 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 66 inkomna lovärenden under 2024, under samma period 2023 inkom 59 lovärenden.

Alkohol och Tobak

- 39,27 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 14 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 21,59 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 18,47 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Servicenämnden

Servicenämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	8 814
Redovisning till och med mars	8 834
Avvikelse till och med mars	-20

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Procent av budget 100,2 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Genomgång med Sweco om vilka tjänster de kan erbjuda, främst inom geoteknik, ras och skred.
- Avtal om laddningspunkter i Åmotfors, Valfjället och Charlottenberg har slutförts.
- Planarbete Eda Glasbruk.
- Diskussioner har förts om framtida lokal- och boendebehov baserat på demografiska förändringar.
- Planeringsmöte med Länsstyrelsen i Värmland.

Teknik i Väst AB

- Miljörapport 2023 för Lunden har skickats in till Länsstyrelsen.
- Förskolan Hjorten och skolan i Åmotfors har börjat sortera förpackningar.
- VA: All verksamhet bedrivs som vanligt. Ett större avloppsstopp på Hotell Charlottenberg (Tallmon 1) på påskaftons kväll.
- Gata: snöplogning och sandsopning.

Kost

- Livsmedelsupphandlingen för småkök är klar. Det blir fortsatt Coop Charlottenberg som kommer att leverera till förskolor, SÄBO och hemmabrukare.
- Brist på timvikarier i köken. Ny anpassad matsedel har upprättats för att användas vid personalbrist.

Räddningstjänsten

- Ligger i linje med budget.
- Eda kommun har beviljats statsbidrag för särskilda satsningar inom det brottsförebyggande området vilket hanteras genom ett samarbete mellan säkerhetssamordningen och IFO (individer och familjeomsorg).

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Möjlighetsdagen 2024-03-07.
- Samverkansmöte med Region Värmland och IFO (individer och familjeomsorg).
- Redovisning av Edas arbetsmarknadsstatistik i Kolada. - Möte med fritidsbanken.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Fritid- och Kultur

- Komplettering av underlag till budget och verksamhetsplanering 2025–2027.
- Folkhälsa: Två workshops har hållits för att utarbeta en handlingsplan för barn.
- Möte gällande projektet Edas Framtid.
- Möte inför föreningsmässan under november 2024.
- Möte gällande fritidsbanken, officiell invigning 2024-10-24.
- Uppföljning av Interbook Go.
- Beslut om föreningsstöd.
- Påsk-arrangemang, öppen fritidsgård under långfredagen och aktiviteter i biblioteket.
- Arbetsplatsträff 2024-03-27.
- Rekrytering av fritidsledare.
- Arbete inför rekrytering av folk- och skolbibliotekarie Koppom.

Servicenämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med april månad 2024.

Ekonomisk uppföljning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	27 805
Redovisning till och med mars	28 839
Avvikelse till och med mars	-1 034
Procent av budget	103,7 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Möte med Länsstyrelsen om vindkraft och energi.
- Påbörjat el-upphandling inför 2025 i samarbete med Arvika.
- Årskurs 8 var på besök hos olika yrkesgrupper den 18:e april.

Teknik i Väst AB

- VA: Normal drift utan större störningar.
- Gata: Vårbruket fortsätter med återställning och städning efter vintern. Sandsopning beräknas klar om 2 veckor.
- Renhållning: insamling och återvinning av hårdplast och mjukplast har startat (tidigare endast förpackningar nu även tex hinkar, pulkor, badbollar).
- Renhållning: Inventering av fastigheter som saknar abonnemang har startat.



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Kost

- Personalrekrytering

Räddningstjänsten

- Förlängda förhandlingar om nytt avtal för våra deltidsbrandmän, RIB-24.
- Stor gräsbrandsrisk men hittills inga större bränder med anledning av detta.
- Gemensam planering i länet för att ta emot civilpliktiga brandmän.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Styrgruppsmöte, ESF-projekt Skolsamverkan (Europeiska socialfonden).
- Styrgruppsmöte för Lokal överenskommelse, Arbetsförmedlingen och Arvika kommun.
- Samverkansmöte med Familjecentralen.
- Samverkansmöte Fordonservice Värmland.
- Möte med Arbetsmarknadschefer i Sunne.
- Besök från Säffle kommun gällande samverkan med sociala företag

Fritid- och Kultur

- Beslut om föreningsstöd.
- Möte med skolchefen/idrottslärare gällande simundervisningen.
- Möte RF/SISU Värmland, strategi för idrotten från och med 2025.
- Möte med Eda Ryttaförening gällande vaktmästeri.
- Möte med Charlottenbergs Ideella förening gällande paviljongen Charlottenberg.
- Anställningsintervjuer gällande fritidsledare.
- Förlängning av anställning gällande utbildare för Interbook Go.
- Rekrytering av folk- och skolbibliotekarie Koppom.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten och budgetprognosen för bildningsförvaltningens verksamhets- och budgetuppföljning per 31 mars 2024.

Bildningsförvaltningen redovisar en budgetprognos efter 31 mars som visar ett underskott på 753 000 kronor i förhållande till beslutad detaljbudget för 2024. Bildningsnämndens budgetram (internbudget) för 2024 uppgår till 256 330 000 kronor, och investeringsbudget för år 2024 till 700 000 kronor.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår.

Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån Sida 2 (2) kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten och budgetprognosen för bildningsförvaltningens budget- och verksamhetsuppföljningen per 30 april 2024.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten.



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden, det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget, till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår.

Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).

I ekonomisk prognos för april 2024 redovisas utfallet för perioden 1 januari till 30 april 2024, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 samt årsbudget.

Bildningsnämnden redovisar en prognos efter april månad på ett negativt utfall jämfört med budget på minus 1 287 000 kronor. Beslutande åtgärder som verkställts, och förslag på åtgärder från bildningsförvaltningen inför beslut redovisas i beredningen av ärendet.

Socialnämnden

Socialnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter mars 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter och individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter.

Nämnden uppmanar verksamheten att fortsätta driva arbetet att komma inom beslutad ekonomisk ram, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2023-04-26 § 48, med full kraft inom hela vård och stöds organisation. Åtgärder ska löpande redovisas till nämnden.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet en negativ avvikelse på 1 937 tkr efter mars 2024.

En större faktura för städtjänster belastar månaden centralt, vars budget är periodiserad till april. Hänsyn har tagits till denna avvikelse. Bemanningscentralen har en negativ avvikelse i månadslöner, utredning pågår för att se vad avvikelsen beror på. Samtliga hemtjänstområden (Charlottenberg, Koppom och Åmotfors) följer budget, vilket beror på minskade insatser på samtliga orter. Många av de personer som haft hemtjänstinsatser har istället flyttat in på kommunens boenden, som också ser en ökad vårdtyngd. Petersborg har haft personalförstärkningar inne under månaden. Resursenheten har betalat fakturor under mars, som rör inhyrd personal från vårdbolag. Ytterligare fakturor inväntas. Januari till mars har LSS haft en överanställning av administratör (avtal skrev före beslut om omstrukturering), överanställningen upphör efter månadsslutet.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

LSS/socialpsykiatri har en betydande negativ avvikelse, varav 800 tkr rör externa placeringar. Förhandling om dygnskostnad för en av placeringarna pågår. Under mars har även ett avhopp i skolgång skett, vilket kommer ge en besparing i kostnad för elevhem.

Arbetskraftskostnaden för vård och stöd har legat inom budget under januari och februari, men överstiger budget i mars. Detta på grund av att personalförstärkningar satts in för att klara vak och hög vårdtyngd. Trots negativ avvikelse i mars håller vård och stöd dock fortsatt budget för arbetskraft, tack vare överskott under januari och februari. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 4,15 % och långtidsfrånvaron på 9,89 % efter februari 2024.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet en negativ avvikelse på 513 tkr efter mars 2024. Enheten barn och unga har en negativ avvikelse, som framförallt härrör till kostnader för familjehem (ersättning för inkomstbortfall). Vuxenenheten har också en negativ avvikelse, som kan härledas till ökat tryck på ekonomiskt bistånd under mars samt kostnad för placering inom våld.

Kostnad för arbetskraft ligger över budget i mars, på grund av konsultkostnader. I möjligaste mån täcks dock konsultkostnader med vakanser i verksamheter. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 2,43 % och långtidsfrånvaron på 6,7 % efter februari 2024.

Socialnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter april 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter och individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter.

Nämnden uppmanar verksamheten att fortsätta driva arbetet att komma inom beslutad ekonomisk ram, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2023-04-26 § 48, med full kraft inom hela vård och stöds organisation. Verksamheten får i uppdrag att ta fram konkreta förslag på åtgärder till nästkommande sammanträde.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet efter april en negativ avvikelse på 461 tkr. Hemtjänst Koppom har en negativ avvikelse med anledning av att förstärkningar satts in på kvällstid under mars, vilket medfört att ordinarie personal har gått på mertid. Dessa förstärkningar har tagits bort från 8 april i och med att minskad vårdtyngd gör att verksamheten klarar sig på ordinarie personal. Övriga hemtjänstområden ligger inom budget. Resursenheten tilldelades ökade medel 2024, och ligger nu inom budget. Demensenheten har en viss överanställning som ger en mindre negativ avvikelse. Älvgården redovisar en positiv avvikelse, men verksamheten är pressad av neddragningar i personaltätheten.



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Korttiden har också en positiv avvikelse till följd av låg beläggningsgrad under april. Hiernegården har en negativ avvikelse, då förstärkningar har behövts för att klara vårdtyngden. Inom LSS har en extraresurs satts in för att hantera en utåtagerande brukare, området har en negativ avvikelse. LSS/Socialpsykiatri har en betydande negativ avvikelse till följd av fortsatt höga kostnader för placeringar, och en ny placering startar 8 maj. Frånsett placeringskostnader har området emellertid gått plus vad gäller kostnader för arbetskraft.

För vård och stöd totalt ligger kostnaden för arbetskraft under budget i april. Timlöner ligger dock över budget, diskussion gällande orsaker och möjliga åtgärder pågår. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 3,54 % och den totala sjukfrånvaron på 8,72 % efter mars 2024.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet efter april en negativ avvikelse på 342 tkr. Barn och unga-enheten saknar en kontering, varpå redovisningen efter april är osäker. Vuxenenheten har en negativ avvikelse för bland annat konsultkostnad som hamnar på överkostnad (ej på lön).

Kostnaden för arbetskraft totalt sett ligger över budget, men då ska beaktas att inkomstbortfall för familjehem är en kostnad som ligger under denna post. Vad gäller sjukfrånvaro ligger korttidsfrånvaron (dag 1-14) på 1,84 % och den totala sjukfrånvaron på 9,27 % efter mars 2024.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-04-15 § 30

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-05-13 § 41

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-04-11 § 34

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-05-03 § 45

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-05-08 § 62

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-04-10 § 48

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-05-07 § 88

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-04-09 § 74

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 94 Ekonomisk uppföljning efter mars 2024 med helårsprognos

Diarienummer: KS/2024:77

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna upprättat förslag till ekonomisk uppföljning efter mars månad med prognos för helåret 2024.
- Kommunstyrelsen har uppmärksammat den betydande budgetavvikelsen.
- Kommunstyrelsen har uppmärksammat det betydande underskottet på kommunens resultat.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anmoda nämnderna arbeta för att nå kommunens budgeterade resultat.
- Kommunstyrelsen önskar att nämnderna redovisar för kommunstyrelsen hur man arbetat med ekonomin på kommunstyrelsens sammanträde i september.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 14:15- 14:27

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med våra ekonomiska styrprinciper har en helårsprognos upprättats efter mars månads utgång. Här redovisas en sammanställning av nämndernas prognoser för att få en samlad prognos för hela kommunen för 2024.

Nämnd	Prognos efter mars (belopp i tusentals kronor)
Kommunstyrelsen	+750
Bildningsnämnden	0
Socialnämnden	-17 200
Servicenämnden	0
Myndighetsnämnden	0
Summa, nämnderna	-16 450
<i>Budgeterat resultat</i>	<i>1 375</i>
Prognostiserat resultat	-15 075

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Den positiva avvikelsen (750 000 kronor) hos Kommunstyrelsen härrör sig till vakant tjänst på ekonomiavdelningen. I övrigt prognostiseras ingen avvikelse. Inom Servicenämnden har kostnaderna för vinterväghållning varit höga under inledningen av året, bedömningen är dock att verksamheterna ska kunna balansera detta på totalen i slutändan. Myndighetsnämnden prognostiserar ett resultat i paritet med budget. För Bildningsnämndens del så bedömer man att man kan bedriva en verksamhet inom den ram man har för året utifrån att man kan verkställa de anpassningar som är planerade.

Socialnämnden prognostiserar ett underskott gentemot budget på sammanlagt 17,2 miljoner kronor där 14 härrör sig till Vård och Stöd samt 3,2 till Individ- och familjeomsorgen. Största anledningarna till detta är fortsatt höga kostnader för externa placeringar, cirka 8 miljoner. Därutöver finns negativa avvikelser för sommarersättning och introduktion av sommarvikarier. Köp av hyrsjuksköterskor bidrar också negativt. Inom Individ- och familjeomsorgen är det på barn- och ungdomssidan som avvikelsen finns, även här kopplat till placeringar.

Finansförvaltningen prognostiserar i nuläget ingen avvikelse. Det budgeterade resultatet för 2024 är 1 375 000 kronor vilket ger ett prognostiserat resultat för kommunen på -15 075 000 kronor för 2024.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-14

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-04-23 § 31

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-04-18 § 35

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-04-17 § 49

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-04-16 § 75

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-04-10 § 29

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Beslut enligt förvaltningens förslag med tillägg.

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna upprättat förslag till ekonomisk uppföljning efter mars månad med prognos för helåret 2024.
- Kommunstyrelsen har uppmärksammat den betydande budgetavvikelsen

Med tillägg:

- Kommunstyrelsen har uppmärksammat det betydande underskottet på kommunens resultat.
- Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att anmoda nämnderna arbeta för att nå kommunens budgeterade resultat.
- Kommunstyrelsen önskar att nämnderna redovisar för styrelsen hur man arbetat med ekonomi på kommunstyrelsens sammanträde i september.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 95 Svar på medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2024:63

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja medborgarförslaget Torghandel på torget i Charlottenberg.

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunfullmäktige för att göra torghandelsplatserna i Charlottenberg avgiftsfria. Förslaget syftar till att återuppliva torghandeln och därmed området.

Fördelarna med gratis torghandelsplatser inkluderar ökad tillgänglighet för lokala producenter, vilket kan leda till ökad försäljning och stärkt småföretagande. De kan även fungera som sociala mötesplatser. Nackdelarna innefattar potentiella förlorade intäkter för kommunen, risk för oordning och att mindre seriösa säljare lockas till platsen.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-05-03 § 43

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-03

Kommunfullmäktige protokollsutdrag 2024-03-26 § 34

Medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg 2024-02-14

Förslag till beslut på sammanträdet

Jens Eriksson (S) och Anders Helldin (M): Beslut enligt servicenämndens förslag: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja medborgarförslaget Torghandel på torget i Charlottenberg.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

Utredare/Beställare; Carina Wilke



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 96 Upphävande av Taxa för torghandel

Diarienummer: KS/2024:137

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige upphäva Taxa för torghandel antagen av kommunfullmäktige 1994-03-30 § 21.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunfullmäktige för att göra torghandelsplatserna i Charlottenberg avgiftsfria. Förslaget syftar till att återuppliva torghandeln och därmed området.

Fördelarna med gratis torghandelsplatser inkluderar ökad tillgänglighet för lokala producenter, vilket kan leda till ökad försäljning och stärkt småföretagande. De kan även fungera som sociala mötesplatser. Nackdelarna innefattar potentiella förlorade intäkter för kommunen, risk för oordning och att mindre seriösa säljare lockas till platsen.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar medborgarförslaget Torghandel på torget i Charlottenberg föreslår servicenämndens förvaltning att kommunfullmäktige upphäver Taxa för torghandel antagen av kommunfullmäktige 1994-03-30 § 21.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-05-03 § 44

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-25

Taxa för torghandel 1994-03-30

Medborgarförslag – Torghandel på torget i Charlottenberg 2024-02-14

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Utredare/beställare; Carina Wilke



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 97 Dispensansökan bioavfall Naturvårdsverket

Diarienummer: KS/2024:135

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen söker dispens i enlighet med 3 kap. 13 § avfallsförordningen (2020:614) hos Naturvårdsverket från kravet i 3 kap. 1 § om skyldighet att sortera ut matavfall enligt följande:

1. Bioavfall från detaljhandel, tills vidare eller den maximala möjliga dispenstiden.
2. Flytande livsmedelsavfall från detaljhandel tills vidare eller den maximala dispenstiden.

Sammanfattning av ärendet

Från 1 januari 2024 gäller krav på utsortering och separat insamling av bioavfall från hushåll och verksamheter, enligt 3 kap. 1 § avfallsförordningen. Detta omfattar då bioavfall (matavfall) från både hushåll och verksamheter, däribland utsorterat matavfall från livsmedelsbutiker. Då en viss del av detta matavfall från livsmedelsbutikerna klassas som animaliska biprodukter (ABP) krävs särskild hantering av detta. Det saknas idag tekniska möjligheter att på ett rimligt ekonomiskt sätt sortera ut bioavfall från detaljhandeln. Utsorteringen kan heller inte göras på ett säkert sätt med för dagen tillgänglig teknik i kommunen.

Eda kommun avser därför att via kommunstyrelsen ansöka om dispens i enlighet med 3 kap. 13 § avfallsförordningen (2020:614) hos Naturvårdsverket från kravet i 3 kap. 1 § om skyldighet att för matavfall som samlas in från och med 2024-01-01 tillhandahålla ett system för separat insamling och borttransport av matavfall. Dispensen som söks avser enbart matavfall från detaljhandeln, inte matavfall från hushåll.

Ansökan avser nedan redovisade närmare kategorier och områden samt till angiven tidpunkt.

Ansökan avser:

1. Bioavfall från detaljhandel, tills vidare eller den maximala möjliga dispenstiden
2. Flytande livsmedelsavfall från detaljhandel tills vidare eller den maximala dispenstiden

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Beslutsunderlag

Servicekommitténs protokollsutdrag 2024-05-03 § 42

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-04-24

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

För åtgärd

Miljöutvecklare Teknik i Väst AB; Elin Staxhammar

Renhållningschef Teknik i Väst AB; Elin Alsterhag



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 98 Svar på medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården

Diarienummer: KS/2020:253

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården.

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 2020-08-25. Initiativtagaren föreslår att tvätt och städ inte ska utföras av utbildade undersköterskor, utan lämnas till andra aktörer. Under Corona-krisen anser initiativtagaren att ett sådant arbetssätt fungerade bra. Initiativtagaren vill med detta förslag ta steget att permanent vända yrkets status.

Vård och stöd anser att det är ett bra förslag. Arbetssättet har prövats i perioder under de senaste åren, med gott resultat. Att låta andra aktörer sköta tvätt och städ både i ordinärt boende och på särskilt boende har varit lyckat och givit den vårdnära personalen mer tid till omsorgs- samt sjukvårdsinsatser. På grund av den ekonomiska situation som Vård och stöd befinner sig i så är det i dagsläget dock inte möjligt att rekrytera medarbetare permanent för att enbart sköta tvätt och städ eller att lägga arbetsuppgifterna på annan aktör. Vård och stöd uppskattar förslaget och kommer att fortsätta utreda möjligheten att låta andra aktörer permanent sköta tvätt och städ i framtiden.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-04-09 § 77

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-04-02

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2020-10-14 § 128

Medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården 2020-08-25

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 99 Svar på motion - förbättra motionsspåren

Diarienummer: KS/2023:201

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen gällande förbättra motionsspåren besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom en motion till kommunfullmäktige 2023-09-21, inlämnad av Sverigedemokraterna.

Motionären menar att motionsspåren (elljusspåren) är i mycket dåligt skick på vissa platser, som exempelvis i Charlottenberg där det finns stenar, rötter och andra hinder som avskräcker vissa från att träna vid platsen. Därtill lyfts även behovet av en förbättrad belysning genom att byta till LED-lampor samt en översyn av ljussensorerna. Enligt motionären skulle en upprustning gynna kommunen både ekonomiskt och hälsomässigt.

Sverigedemokraterna föreslår följande:

- Kommunen rustar upp motionsspåren i Eda som ägs av Eda kommun (elljusspåren) så att de blir lätta att använda för alla.
- Kommunen byter ut ljusen till LED och undersöker kostnaderna för att lysa upp hela banan vid behov.

I kommunen finns totalt fyra motionsspår med elbelysning, föreningar ansvarar för tre av dessa och Eda kommun för en, motionsspåret med elbelysning vid Tallmons Naturreservat i Charlottenberg.

Från och med 2024 har samhällsbyggnad, genom fritids- och kulturavdelningen, fått ansvaret för driften och skötseln av Tallmons Naturreservat i Charlottenberg. En utredning av planerad drift och skötsel för hela området kommer att påbörjas. Utredningen kommer även att omfatta behov och åtgärder för motionsspåret, inklusive underlag och LED-belysning. Eventuella åtgärder måste beakta områdets status som naturreservat.

Kommunen har avsatt medel för energioptimering som kan användas för att uppdatera befintlig belysning till LED. Samhällsbyggnad har även föreslagit servicenämnden att söka ytterligare 600 000 kr i investeringar under det kommande budgetarbetet, för att utvidga elljusspåret vid Tallmons Naturreservat.



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-02-29

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-10-19 § 174

Motion - Förbättra motionsspåren 2023-09-21

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Fritids- och kulturchef; Lasse Sjöberg

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 100 Svar på remiss - Ansökan från Norsk Nukleær Dekommisjonering om tillstånd för atomanläggning KLDRA Himdalen

Diarienummer: KS/2024:118

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra när det gäller förändrade ägarförhållanden från IFE till NND när det gäller KLDRA Himdalens anläggning för deponi och lager för radioaktivt avfall.

Sammanfattning av ärendet

NND, Norsk nukleär dekommissionering, har ansökt att om koncession för att äga och driva KLDRA Himdalen. Anläggningen är Norges enda kombinerade lager och deponi för radioaktivt avfall och den norska staten har ett huvudansvar för säker hantering av radioaktivt avfall.

En stegvis överföring av anläggningen planeras från IFE, Institutt for energiteknikk, till NND planeras med KLDRA Himdalen som prioritet.

Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet har lagt ut ansökan för samråd (höring) och Eda kommun har fått förfrågan utifrån den geografiska närheten till anläggningen.

Eda kommun kan inte se att ändrade ägarförhållanden av anläggningen skulle påverka kommunen och dess medborgare i någon riktning och har därför inget att erinra om eventuell koncession ges till NND.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-04-29

Remiss- Ansökan från Norsk nukleær Dekommisjonering om tillstånd för atomanläggning KLDRA Himdalen 2024-04-16

Förslag till beslut på sammanträdet

Helge Viklund (S): Beslut enligt allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsen har inget att erinra när det gäller förändrade ägarförhållanden från IFE till NND när det gäller KLDRA Himdalens anläggning för deponi och lager för radioaktivt avfall.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet, enligt instruktion

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 101 Redovisning av kommunal samverkan

Diarienummer: KS/2024:42

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna redovisningen av kommunal samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner och regioner får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun eller region. Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över denna samverkan och därför finns det lagkrav på att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan, även samverkan enligt annan lag eller förteckning ska redovisas.

Eda kommun har valt att redovisa mer än lagkravet och har även med tjänsteköp/sälj, projektsamverkan och övrig samverkan för att visa bredden av den kommunala samverkan som förekommer. Förteckning utgår från samverkan som var aktuell i mars 2024.

Beslutsunderlag

Uppdaterad förteckning kommunal samverkan 2024-05-13

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-05-06 § 25

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-02-28

Förteckning kommunal samverkan 2024, 2024-02-28

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 102 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2023

Diarienummer: KS/2024:110

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna årsredovisning 2023, resultat- och balansräkningen fastställs och Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Anders Gustafsson (KD) i handläggningen i detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Värmland, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Arvika, Eda, Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle och Årjäng som medlemmar. Förbundet finansierar insatser som bidrar till att individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering får stöd att komma närmare arbete/studier alternativt nå egen försörjning. Förbundet finansierar också insatser som stödjer samverkan mellan parterna.

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund har översänt årsredovisning 2023 till Eda kommun för godkännande i kommunfullmäktige samt för prövning av ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-05-06 § 31

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-04-15

Granskningsrapport 2023 från KPMG - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-22

Revisionsberättelse 2023 från förtroendevald revisor - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-21

Revisionsberättelse 2023 från KPMG - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-20

Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2023 - Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund 2024-03-11

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 103 Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Diarienummer: KS/2024:85

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse att följande medborgarförslag inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väckte i kommunfullmäktige:

- KS/2020:253 - Medborgarförslag om att andra aktörer bör sköta tvätt och städ inom vården - Handläggs inom vård och stöd – *Behandlats i socialnämnden*

Följande medborgarförslag väcktes inom året och är inte besvarade:

- KS/2024:104 - Medborgarförslag - Cykelparkering vid järnvägsstationen i Charlottenberg (*väcktes 17 april 2024*) – *Handläggs inom samhällsbyggnad*
- KS/2024:98 - Medborgarförslag - Kontroll av olovliga parkeringar i Charlottenbergs centrum (*väcktes 17 april 2024*) – *Handläggs inom samhällsbyggnad*
- KS/2024:63 - Medborgarförslag - Torghandel på torget i Charlottenberg (*väcktes 20 mars 2024*) – *Behandlats i servicenämnden*
- KS/2023:261 - Medborgarförslag - Utredda möjligheten att införa mixtrafik i Eda kommun (*väcktes 24 januari 2024*) *Handläggs inom bildning*

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de medborgarförslag som inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendet väcktes i kommunfullmäktige enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 33. De medborgarförslag som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 104 Redovisning av obesvarade motioner

Diarienummer: KS/2024:86

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse att följande motioner inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väckte i kommunfullmäktige:

- KS/2022:161 - Motion - Att Eda kommun ser över möjligheten att omfördela medel för att skyndsamt genomföra de åtgärder som bifallits i motioner samt säkerställer att framtida motioner som bifalles av kommunfullmäktige lämnas för vidare handläggning i budgetberedningen – *Handläggs inom kommunledningsstaben*
- KS/2022:111 - Motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna – *Behandlats i dåvarande serviceutskott*

Följande motioner väcktes inom året och är inte besvarade:

- KS/2023:201 - Motion - Förbättra motionsspåren (väcktes 19 oktober 2023) – *Behandlats i servicenämnden*
- KS/2023:199 - Motion - Frekvent inhämtning av utdrag från belastningsregistret och misstankeregistret från all personal i skolmiljö (väcktes 19 oktober 2023) – *Handläggs inom HR-avdelningen*

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Varje år ska kommunstyrelsen informera om de motioner som inte har beretts färdigt enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 30. De motioner som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 105 Återrapportering av kommunstyrelsens beslut 2024

Diarienummer: KS/2024:133

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna återrapporteringen av kommunstyrelsens beslut tagna under perioden januari-april 2024. Det konstateras att två beslut inte är verkställda:

- **2024-04-03 § 82 (KS/2023:255)** Svar på revisionsgranskning - intern kontroll i kommunkoncernen, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen ger kommunledningsstaben i uppdrag att arbeta fram förslag på nya regler för intern kontroll. De nya reglerna ska överensstämma med den organisation som kommunen har idag och förankras hos tjänstepersoner i verksamheterna och i bolagen för att säkerställa att styrdokumentet efterlevs. Kommunstyrelsen beslutar också att årligen efter uppföljning av nämndernas och bolagens interna kontroll, göra en utvärdering av systemet för den interna kontrollen och kontrollera att kommunkoncernens interna kontroller varit likvärdiga. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2024-01-10 § 19 (KS/2023:250)** Nämndinitiativ - Undersökning avseende elförbrukning hos större företag i Eda kommun, kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen överlämnar nämndinitiativet gällande undersökning avseende elförbrukning hos större företag till kommunledningsstaben för beredning. Näringslivsutvecklaren får i uppdrag att; - Rådgöra med de företag med större elkonsumtion om en undersökning av denna art vore önskvärt - Om det anses önskvärt; rådgöra om de företag med större elkonsumtion är villiga att delge sin nuvarande elförbrukning samt deras beräknade förbrukning om fem respektive tio år - Utredda kostnaden för en sådan undersökning Kommunstyrelsen beslutar att innan beslut i ärendet, sker en delredovisning i allmänna utskott efter halva utredningstiden. *Arbete pågår.*

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2023-10-25 § 189 (KS/2022:259) Revisorernas granskning av styrdokument Kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att; - Revidera styrdokumentet ”Styrdokumenthierarki”, och förankra ändringen i verksamheterna, för att säkerställa att handläggare identifierar målkonflikter mellan övergripande mål och styrdokument –

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Respektive verksamhet årligen går igenom författningssamlingen för att säkerställa aktualitet och relevans samt följa upp utfallet av skapade eller reviderade styrdokument från det senaste året - Fortsätta inkludera dokumentansvarig då styrdokument skapas eller revideras - Inkludera ansvar för styrdokument i verksamhetschefernas arbetsbeskrivning Kommunstyrelsen kommer behandla författningssamlingen som ett årligt återkommande ärende med start 2024. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*

2023-05-31 § 106 (KS/2022:318) Granskning av kommunens resursfördelning, kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten ”Granskning av resursfördelning” och delar särskilt uppfattningen om följande förbättringsförslag; - utredningsförslag som läggs fram i budgetberedningen synliggörs i protokoll för att tydliggöra den politiska styrningen. - resursfördelningen utvecklas bland annat genom att införa inslag av volymkompensation till verksamheterna - tydligare koppla ihop kommunfullmäktiges mål med fördelning av resurser. Dessa förbättringsförslag samt rapporten i sin helhet kommer ligga till grund när de ekonomiska styrprinciperna ska revideras till följd av ny politisk organisation. Ärendet lämnas över till kommunfullmäktige för kännedom. *Processen pågår, spås vara verkställt efter budgetprocessen 2025.*

2023-04-05 § 74 (KS/2023:79) Beslut om att ge uppdrag om framtagande av en vattentjänstplan för Eda kommun Beslutet lyder; Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att ta fram en vattentjänstplan för Eda kommun. *Arbete pågår.*

2023-01-11 § 12 (KS/2022:347) Insikt serviceundersökning Sveriges kommuner och regioner Beslutet lyder; Kommunstyrelsen fattar beslut att, inför den nya mandatperioden, under 2023 delta i Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) undersökning om det lokala företagsklimatet kallad Insikt eller NKI-index. Kostnad för att delta i undersökningen ett år uppskattas till 35–40 000 kronor. Pengarna tas från Näringslivsenhetens budget. Slutrapport inkommer under sen vår. *Inväntar slutrapport.*

2021-12-01 § 260 (KS/2021:426) Medfinansiering av Valfjällets slalomklubb (Valfjällets SLK) och De Handikappades MF Falkens (Falken) projekt vid Valfjället Beslutet lyder: Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommun medfinansierar Valfjällets SLK och Falkens projekt i Valfjället med 75 tkr vardera under 2022, 2023 och 2024. Medlen skall i första hand tas från projektet Edas Framtid. *Beloppen ska betalas ut årligen.*



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

2021-05-31 § 139 Medborgarförslag – Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola – beslutet: Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget till att starta en anpassad simskola med vattenaktiviteter för barn med funktionsvariationer, samt till att det inom organisationen görs en utredning i ärendet. *Utredning inte gjord ännu.*

2020-04-28 § 88 Svar angående granskning av kommunens näringslivsarbete – beslut: En näringslivsstrategi tas fram under hösten 2020 med fokusområden som ligger väl i linje de av kommunfullmäktige fastställda målen. Till strategin tas även en årlig handlingsplan fram. Dokumenten tas fram i samverkan med det lokala näringslivet. Dokumenten ska årligen följas upp och revideras för att främja utvecklingen av kommunens arbete med näringslivsfrågor. Uppföljning av näringslivsstrategi och handlingsplan föreslås ske - årligen i kommunstyrelsen - varannan månad i allmänna utskottet - månadsvis med kommunchef och kommunstyrelsens ordförande. En etableringsgrupp har bildats med representanter från Näringslivsenheten, Samhällsbyggnad, Miljö och Eda Bostad. I gruppen sker månadsvis avstämning av alla pågående och planerade näringslivsärenden. Etableringsgruppens ansvar är att se till att det finns rutiner och samverkan mellan olika delar av den kommunala organisationen för att kunna ge effektiv service till såväl befintliga företag som till företag som önskar etablera sig i kommunen. *Arbete pågår med handlingsplanen.*

2020-02-04 § 1 Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 – beslut: Kommunstyrelsen godkänner rapporten ” Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 och ger förvaltningen i uppdrag att genomföra dataskyddsombudets förbättringsförslag. *Arbete pågår.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Förvaltningen redovisar också kommunstyrelsens beslut. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunstyrelsen januari-april 2024. De beslut som är ej verkställda specificeras och lämnas med en kort kommentar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

Förteckning kommunstyrelsens beslut januari-april 2024-05-13

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 106 Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut 2024

Diarienummer: KS/2024:134

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna återrapporteringen av beslut tagna av kommunfullmäktige under perioden januari-april 2024. Det konstateras att fem beslut inte är verkställda:

- **2024-04-17 § 67 (KS/2024:67)** Folkhälsostrategi för 2024–2030, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar Folkhälsostrategi 2024–2030. *Arbete pågår.*
- **2024-04-17 § 65 (KS/2024:94)** Förändrad förskoleorganisation, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar följande: - verkställa en förändrad förskoleorganisationen i Eda kommun. - från den 5 augusti 2024 minska antalet förskoleenheter i Charlottenbergs upptagningsområde. - Gullivian och Solrosens förskola stängs den 8 juli 2024. - inskrivna barn bereds plats på Nya Grottan, Hjorten och Droppens förskola. *Arbete pågår samt överklagat.*
- **2024-03-20 § 39 (KS/2024:60)** Pensionspolicy för medarbetare, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för medarbetare. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*
- **2024-03-20 § 38 (KS/2023:249)** Pensionspolicy för förtroendevalda, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för förtroendevalda. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*
- **2024-02-21 § 29 (KS/2024:53)** Beslut gällande ny renhållningstaxa, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar ny renhållningstaxa. Tidigare styrdokument ersätts. *Överklagat*

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2023-10-19 § 169 (KS/2023:196) Revidering av Allmänna lokala ordningsföreskrifter Kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige reviderar ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter”. *Överklagat*



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

2023-06-14 § 109 (KS/2022:280) Svar på motion – bevaka och ta fram förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för publicering på kommunens webbsida, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige anser motionen gällande bevakning och framtagande av förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för publicering på kommunens webbsida besvarad. Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnad i uppdrag att revidera bestämmelserna för Eda idrottspris. *Arbete pågår med bestämmelserna.*

2023-06-14 § 108 (KS/2021:110) Beslut om godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar för detaljplan Noresunds herrgård och närområde, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till granskningsutlåtande och antagandehandlingar daterade 2022-12-08 och antar detaljplan för Noresunds herrgård och närområde (del 1). *Överklagat*

2023-06-14 § 107 (KS/2021:110) Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende del av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård), kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende delar av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård) med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Överklagat*

2023-06-14 § 106 (KS/2021:110) Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Eda Skarbol 1:77, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Skarbol 1:77 med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Överklagat*

2023-03-22 § 28 (KS/2019:216) Demensboende i Charlottenberg - Etapp 4 Beslutet lyder: Kommunfullmäktige väljer att genomföra byggnation av etapp 4 Violen med en utökad investeringsram på 32 miljoner kronor. Kommunfullmäktige ger; - Kommunstyrelsen i uppdrag att utöka ram och tidpunkter för ramökning i budgetprocessen 2024 och framåt. - Socialnämnden och servicenämnden i uppdrag att i samråd skyndsamt utreda hur den framtida utökade demensvården skall bedrivas. *Arbete pågår.*

2021-10-25 § 134 (KS/2021:159) Medborgarförslag - Eda Kommun ska aktivt arbeta med kommunens handikappolitiska program Beslutet lyder: • Ett nytt program tas fram, I avvaktan på detta så förslås dessutom att • Pensionärs- och tillgänglighetsrådets protokoll publiceras på kommunens webbplats • Information och arbete med nuvarande program sker inom respektive verksamhet och bolag på det sätt dessa finner lämpligt



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

- I årsredovisningen ingår en återredovisning av vilka mål som uppnåtts. Med detta anses förslaget besvarat. *Protokoll finns tillgängliga på kommunens webbplats, arbete pågår med programmet.*

2021-02-24 § 15 Inriktningsbeslut demensboende i Charlottenberg (KS/2019:216)
Kommunfullmäktige beslutade följande: 1. Demensboende i Charlottenberg om tre avdelningar, ny undercentral och entré, trygghetsboende med tillhörande samlingssal, rivning av gamla panncentralen, godsmottagning med mera i enlighet med de skisser som finns i beslutsunderlaget. 2. Projektet genomförs som en samverkansentreprenad. Arbete pågår, spås vara klart hösten 2024.

2020-10-14 § 116 Återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening (2020:274) – beslut: - Eda kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ska inbetala ett insatsbelopp om 1 300 000 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen. - Kommunfullmäktige årligen ska besluta om ytterligare inbetalningar av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024. *Beslut ska tas årligen.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunfullmäktige januari-april 2024, beslut tagna vid tidigare tillfälle som ännu ej är verkställda redovisas också. De beslut som är ej verkställda specificeras med en kort kommentar om aktuell status i ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-13

Förteckning kommunstyrelsens beslut januari-april 2024-05-13

När beslut är fattat i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 107 Information

Diarienummer: KS/2024:9

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef informerar:

- Värmlandsrådet har informerats att Branschförening för Värmländska matföretag arbetar med en förstudie angående livsmedelsberedskapen utifrån den utredning som levererats till regeringen. Branschförening för Värmländska matföretag kommer återkomma till kommunerna för ställningstagande om deltagande i studien.
- Platsvarumärket Värmland har samarbetet med det externa företaget Placebrander för att göra Värmland till en mer attraktiv plats för människor att etablera sig i.

Runar Johansson (HEL) informerar om Kommunassurans årsstämma. Förvaltningen har get i uppdrag att undersöka möjligheten att utöka området gällande medlemskap av fler kommuner.

Fredrik Karlsson (C) informerar:

- Sjukfrånvaroredovisningen över första kvartalet 2024. Sjukfrånvarons siffror var de lägsta sedan 2016. Vissa centrala avtal är klara, för kommunals del innebär avtalet att en individgaranti på 450 kronor för alla medlemmar som ska betalas ut före 30 juni. Övriga betalningar kommer ske retroaktivt efter sommaren. Individgaranti kommer betalas ut innan 30 juni och resterande retroaktivt.
- Glava Energy Center har startat ett nytt projekt, Lokal Energiledning Värmland (LOKEN). Projektet ska stötta energiomställningen i värmländska kommuner och berör projektpartners som bland annat Eda kommun.

Ordförande informera:

- Möte inom Nya perspektiv som är en regional samverkansarena för utvecklingsfrågor kopplade till social hållbarhet, där kommunerna och Region Värmland samverkar på politisk och tjänstepersonnivå. Samverkans syfte är att deltagare kan dela erfarenheter och få ta del av olika perspektiv och få inspiration. Genomfört möte berörde huvudsakligen psykisk ohälsa. Uppföljande möte har bokats av kommunchefen.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

- Svensk näringslivs har publicerat deras årliga underökning av lokalt företagsklimat och rakning, Eda kommuner ligger kvar på föregående års bra plats. Cloudberry har sökt om anstånd i processen hos länsstyrelsen och länsstyrelsen förväntas begära in Eda kommuns tillstyrkan eller avstyrkan under hösten angående eventuell vindparksetablering

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 108 Redovisning av internkontroll 2023 - Teknik i Väst AB

Diarienummer: KS/2024:120

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av Teknik i Väst AB:s internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att bolaget har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Under år 2023 har internkontroll genomförts enligt beslutad internkontrollplan, uppföljning av genomförd internkontroll redovisas i bilaga. Enligt reglementet för internkontroll skall varje nämnd och bolagsstyrelse varje år anta en plan för uppföljning och granskning av den interna kontrollen. Uppföljningen visar att verksamheten bedrivs i enlighet med myndighetskrav och plan för internkontroll.

I bifogad bilaga redovisas uppföljning av beslutad internkontroll avseende 2023. Planen och uppföljningen har upprättats gemensamt med Arvika Teknik AB, Arvika Kraft AB, Arvika Fjärrvärme AB och Arvika Kommunnät AB

Beslutsunderlag

Teknik i Väst AB:s protokollsutdrag 2024-02-23 § 7
Teknik i Väst AB:s protokollsutdrag 2023-03-15 § 19
TiVAB Risk- och väsentlighetsanalys 2023, 2023-03-03
Internkontroll uppföljning 2023 TIVAB

Beslutet skickas till

För kännedom
Teknik i Väst AB

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 109 Redovisning av internkontroll 2023 - Överförmyndarnämnden

Diarienummer: KS/2024:128

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av överförmyndarnämndens internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att nämnden har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Under år 2023 har internkontroll genomförts enligt beslutad internkontrollplan, uppföljning av genomförd internkontroll redovisas i bilaga.

Internkontroll har gjorts inom områdena:

- Djupgranskning
- Klagomålshantering gentemot ställföreträdare
- Lämplighetskontroll på befintliga ställföreträdare
- Omprovning av förvaltare

Inom ett av områdena har viss avvikelser från rutinen upptäckts. Avvikelsen har inte drabbat någon enskild och revidering av rutin har skett i början av 2024. Inom ett område kommer revidering av rutin att ske under 2024.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens protokollsutdrag 2024-02-14 § 3

Överförmyndarnämndens protokollsutdrag 2023-03-22 § 6

Överförmyndarnämnden Risk- och väsentlighetsanalys 2023, 2023-03-03

Uppföljning internkontrollplan 2023 Överförmyndarnämnden 2024-01-24

Beslutet skickas till

För kännedom

Överförmyndarnämnden

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 110 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2024:123

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2024-05-21:

Allmänna utskottet

Aprilsammanträdet - inga delegationsbeslut att redovisa

Marsammanträdet - inga delegationsbeslut att redovisa

Personalutskottet

Aprilsammanträde - inställt

Marssammanträdet - inga delegationsbeslut att redovisa

Beslut fattade av tjänstepersoner

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Extern delegation genom avtalssamverka

- Upphandlare H.M beslut maj 2024 gällande tekniska konsulter (Ramavtal)
- Upphandlare H.M beslut maj 2024 gällande tekniska konsulter VS & Ventilation (Ramavtal)
- Upphandlare H.M beslut april 2024 Småkök och varuhemhandling till brukare (Ramavtal)
- Upphandlare H.M beslut april 2024 gällande gas och gasol (Ramavtal)
- Skolchef D.N beslut 2024-03-19 - 2024-04-26 gällande underteckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-08



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

§ 111 Kommunstyrelsens uppsikt (-)

Diarienummer: KS/2024:131

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2024-03-27-2024-05-13:

- Eda Energi AB:s sammanträdesprotokoll 2024-04-25
- Protokoll hjälpmedelsnämnden 2024-04-19
- Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-17
- Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-04-23
- Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-04-04
- Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-04-18
- Protokoll Teknik i Väst AB 2024-03-26
- Protokoll Värmlands Läns Vårdförbund 2024-03-21 – Direktionen
- Sammanträdesprotokoll Värmlands läns kalkningsförbund 2024-03-12
- Protokoll Teknik i Väst AB 2024-03-26

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-05-14
Eda Energi AB:s sammanträdesprotokoll 2024-04-25
Protokoll hjälpmedelsnämnden 2024-04-19
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-17
Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-04-23
Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-04-04
Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-04-18
Protokoll Teknik i Väst AB 2024-03-26
Protokoll Värmlands Läns Vårdförbund 2024-03-21 – Direktionen

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 134184SE



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-21

Sammanträdesprotokoll Värmlands läns kalkningsförbund 2024-03-12

Protokoll Teknik i Väst AB 2024-03-26

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**