Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-10-30
Tid: klockan 13:00 - 15:32, sammanträdet ajournerades klockan 13:39-13:41, klockan 14:15-14:30 och klockan 15:04-15:11.
Plats: KS-salen
Paragraf: § 164 - § 182
Ordförande: Hanna Andersson
Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Helge Viklund
Datum: 2024-11-04
Tid: klockan 09:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2024-10-30. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-11-04. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-11-26.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande
Fredrik Karlsson (C)
Monica Aarholdt (S)
Annika Hugne (C)
Stefan Nilsson (SD)
Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD)
Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Ola Dahlström (L), ej tjänstgörande ersättare
Patric Carlsson (V), ej tjänstgörande ersättare
Anders Helldin (M), ej tjänstgörande ersättare
Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare
Anders Gustafsson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Bo Sundbäck (S), ej tjänstgörande ersättare
Maud Eriksson (SiV), insynsplats
Bertil Börjeson, socialnämndens ordförande § 164
Johan Örnberg, kommunchef
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Lovisa Jansson, konsult vid Conectura § 164
Annelie Svensson, konsult vid Conectura § 164
Martin Bollner, ekonomichef §§ 164–170
Anna Elmqvist, nämndsekreterare § 165 samt del av § 164
Sally Bohm, ekonom §§ 165–170 samt del av § 164
Peter Peter Aspervall, ekonom §§ 165–170 samt del av § 164
Carina Wilke, utredare/beställare §§ 171–175

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

Innehållsförteckning

§ 164	Redovisning av genomlysning av LSS-verksamheten	4
§ 165	Övertagande av "Anna och Ernst Anderssons minnesfond"	5
§ 166	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	7
§ 167	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	8
§ 168	Delårsrapport med bokslut 2024	13
§ 169	Skattesats för året 2025	14
§ 170	Svar på remiss - Utredning kring utjämningssystemet (SOU 2024:50 Nätt och jämnt)	15
§ 171	Svar på motion - Att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster	17
§ 172	Svar på motion - Att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen samt senare på fler platser i kommunen	19
§ 173	Svar på medborgarförslag - Biologisk mångfald på grönytor i Charlottenberg	21
§ 174	Svar på medborgarförslag - Avfallscontainer vid miljöstationer i Eda kommun	23
§ 175	Svar på medborgarförslag - Att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer	25
§ 176	Information	27
§ 177	Kommunstyrelsens uppsikt	29
§ 178	Redovisning av delegationsbeslut	31
§ 179	Revidering av firmatecknare	32
§ 180	Beredning av motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna	33
§ 181	Fyllnadsval till folkhälsorådet	34
§ 182	Fyllnadsval till folkhälsorådet	35

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 164493SE

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 164 Redovisning av genomlysning av LSS-verksamheten

Diarienummer:

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av redovisningen av genomlysning av LSS-verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen informeras av konsulterna Lovisa Jansson och Annelie Svensson om resultaten från genomlysningen av LSS-verksamheten.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 13:39-13:41.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 165 Övertagande av "Anna och Ernst Anderssons minnesfond"

Diarienummer: KS/2024:220

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar att Eda kommun tillträder som förvaltare för ”Anna och Ernst Anderssons minnesfond” under förutsättning att Arvika-Eda DHR avgår som förvaltare av samma minnesfond.
Kommunledningsstaben får i uppdrag att utreda hur kommunen ska förvalta minnesfonden och vid behov ansöka om tillstånd hos ansvarig myndighet för ändringar i befintliga föreskrifter.

Sammanfattning av ärendet

Stadgar för Anna och Ernst Anderssons minnesfond fastställdes i oktober 1991. De anger att Eda DHR:s lokalavdelning ska förvalta fonden och att fondens ändamål är att stötta lokalavdelningens verksamhet.

Arvika-Eda DHR kommer att upplösas vid årsskiftet 2024/2025. Det är givarens önskemål att fonden vid en sådan händelse överförs till Eda kommun. För detta krävs att Arvika-Eda DHR fattar beslut om att avgå som förvaltare och att kommunfullmäktige i Eda kommun fattar beslut om att tillträda som förvaltare. Därefter ska nuvarande förvaltare ansöka hos Länsstyrelsen om att utse ny förvaltare.

Efter ett övertagande behöver kommunen utreda hur minnesfonden ska förvaltas och hur utdelning i möjligaste mån kan ske i enlighet med fastställda stadgar och givarens önskemål. Viss omtolkning kan behövas då Arvika-Eda DHR upphör och stadgarna anger att utdelning ska ske till medlemmar och för att hålla liv i lokalavdelningens verksamhet. Ändringar i en stiftelse ska anmälas och i vissa fall krävs tillstånd. Ändringarna kan behöva anmälas eller ansökas om hos Länsstyrelsen, Kammarkollegiet eller Bolagsverket beroende på ändringen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-14
Stadgar för Anna och Ernst Anderssons minnesfond, fastställda i oktober 1991
Donationsbrev 1991-10-16
Givarens samtycke till att medel placeras till fondkonto i Nordbanken 1998-07-09

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Länsstyrelsen i Värmland
Arvika-Eda DHR

För åtgärd
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson
Nämndsekreterare; Anna Elmqvist

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 164493SE

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 166 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2024:3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september månad 2024 för allmänna utskottet. Ärende skickas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd/styrelse och dels mellan nämnd/styrelse och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd/styrelse ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Ekonomichef redovisar ekonomi- och verksamhetsuppföljning för september månad 2024. Ekonomichef informerar om fortsatt vakant tjänst inom ekonomiavdelningen. Utifrån prognosen efter augusti förväntas kommunledningsstaben ha en positiv budgetavvikelse på 900 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-10-07 § 70
Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben - september 2024-09-30

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 167 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2024:49

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september månad 2024 för nämnderna. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september månad 2024.

Ekonomisk uppföljning av miljö- och byggavdelning (i tusentals kronor)

Budget till och med september	3 296
Redovisning till och med september	3 183,5
Avvikelse till och med september	112,5
Procent av budget	97 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 124 inkomna lovärenden under 2024.

Alkohol och Tobak

- 78,06 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 59 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 66,23 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 45,32 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Servicenämnden

Servicenämnden tog tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september månad 2024.

Ekonomisk uppföljning av samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med september	55 269
Redovisning till och med september	51 912
Avvikelse till och med september	4 357
Procent av budget	92,3 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Träff med nya leverantörer som vi fått ramavtal med.
- Kommunträff Arvika och Eda kommun med Lantmäteri.
- Framtagande av underlag för framtida parkeringsövervakning.
- Genomgång av Länstransportplan inför Länsdelsmötet.
- Organisationsdiskussioner samverkan om ledning kost med Arvika.
- Invigning 13/9 slutetapp Kvarteret Violen.

Kost

- Verksamhet går enligt plan.

Teknik i Väst AB

- Tio (10) kommuner gör gemensam utredning kring fastighetsnära insamling av förpackningar.
- Upphandling av snöröjning och halkbekämpning nu klar för hela kommunen.

Räddningstjänsten

- Heldagsövningar för all personal genomförda under september.
- Arbete med räddningstjänstens krigsorganisation är påbörjat och harmoniserar med övriga länet och räddningsregionen.
- Nytt lokalt kollektivavtal för räddningspersonal i beredskap, RIB, är klart.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Kommuntal 2025.
- Möte med Grensetjänsten inför ny rekryteringsmässa 6/3 2025.
- Lärträff för personal via Yrkesvägg med tema – mänskliga rättigheter, hälsokunskap och föräldrastöd.
- Samverkansmöte med vuxenutbildningen gällande KAA.
- Möte med LSS gällande praktikplatser internt/externt.

Fritid och kultur

- Delårsbokslut 31/8 med prognos
- Fritidsverksamheten, angående ny lokal
- Förberedelsearbete, Föreningsmässa
- Pilgrimsleden, översyn behov av åtgärder
- Eda Skans museum, föreläggande räddningstjänsten
- Ledningsgruppsmöte, samhällsbyggnad
- Projekt Edas framtid, möte fördelning av medel
- Möte SSPF, Arvika, Årjäng och Eda
- Bokmässan 2024, biblioteksersonalen deltog.
- Förvaltarmöte, Eda Bostads AB.
- Personalfrågor, APT september, verksamhetsråd.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkände den ekonomiska redovisningen av budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 september 2024.

I ekonomisk uppföljning för september 2024 redovisas utfallet för månaden, samt utfall för perioden 1 januari till 30 september. Bildningsnämnden redovisar ett positivt utfall efter september månad jämfört med budget på 1 164 000 kronor.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt ryms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget vidare till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår. Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef.

Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen.

Socialnämnden

Socialnämnden tog tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter september 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter och individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter. Nämnden underströk att det är av högsta vikt och prioritet att förvaltningen arbetar för att säkerställa att verksamheten anpassas till beslutad ekonomisk ram.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet efter september en negativ avvikelse på -1 840 000 kr. Kostnader för sommarersättning och timlöner för sommarvikarier i augusti påverkar september månads resultat. Dessutom betalas nya löner retroaktivt från april ut i september, vilket är inkluderat i budget. Koppom hemtjänst har en negativ avvikelse som utöver detta beror på hög sjukfrånvaro i kombination med förhöjd vårdtyngd, vilket medfört att extra förstärkning har behövts. Demensenheten har fortsatta kostnader för en extern placering som inte är budgeterad från och med juli, eftersom beslut från Kammarrätten dröjer. Utan denna kostnad hade enheten hållit sig inom budget. LSS har också en negativ avvikelse, vilket huvudsakligen beror på kostnader för sommarersättning. LSS/socialpsykiatri har fortsatt höga placeringskostnader som överstiger budget. Större delen av avvikelsen beror på externa placeringar vuxen samt externa placeringar för elevhem.

Total kostnad för arbetskraft har en negativ avvikelse i september. Sett till helår (januari-september) har nämnden dock ett överskott gällande kostnad för arbetskraft och håller där budget. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 3,14% och den totala sjukfrånvaron på 8,17% i augusti 2024. Det är en ökning i sjukfrånvaro, vilket inte är ovanligt för årstiden.

För perioden januari till september 2024 visar vård och stöd, totalt, en negativ avvikelse på -8 302 000 kr.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet efter september en negativ avvikelse på -1 014 000 kr. Barn och unga-enheten har en negativ avvikelse till följd av ökade kostnader för barn placerade på institutionsvård samt fortsatt höga kostnader för familjehem. Även vuxenenheten har en negativ avvikelse som beror på ökade utgifter inom våld och missbruk samt fortsatt höga kostnader för ekonomiskt bistånd. Verksamheten har en konsult i tjänst som avslutas efter oktober, då ordinarie personal är tillbaka.

Kostnaden för arbetskraft ligger över budget, vilket beror på att fler familjehem har tillkommit under året och deras ersättning betalas ut som lön. En del av avvikelsen beror också på inkomstbortfall för de som har tagit uppdrag som familjehem samt på konsultkostnader. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,65 % och den totala sjukfrånvaron på 6,17 % i augusti 2024. Det är en ökning i sjukfrånvaro, vilket inte är ovanligt för årstiden.

För perioden januari till september 2024 visar individ- och familjeomsorgen, totalt, en negativ avvikelse på -5 196 000 kr.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-10-14 § 85
Servicenämndens protokollsutdrag 2024-10-10 § 82
Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-10-09 § 125
Socialnämndens protokollsutdrag 2024-10-08 § 176

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 168 Delårsrapport med bokslut 2024

Diarienummer: KS/2024:191

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna upprättad delårsrapport med bokslut 2024.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med våra ekonomiska styrprinciper har delårsbokslut upprättats efter augusti månad. En prognos för helåret upprättas parallellt med detta arbete.

Delårsbokslutet visar på ett resultat för kommunen per den 31 augusti på -4,8 miljoner kronor, vilket är 11,4 miljoner kronor bättre än motsvarande period förra året. För kommunkoncernen är delårsresultatet -0,9 miljoner kronor. En starkt bidragande orsak till att årets delårsresultat är bättre än fjolårets är att verksamheternas nettokostnader varit relativt oförändrade.

En prognos för balanskravsresultatet visar att det ser ut att bli negativt för 2024. Från det prognostiserade resultatet på -14,1 miljoner kronor ska vi räkna bort realisationsvinster på ungefär 1,3 miljoner kronor. Ett negativt balanskravsresultat ska enligt Kommunallagen återställas inom tre år, de budgeterade resultaten framåt visar att detta är möjligt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-10-07 § 71
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-09-30
Delårsbokslut efter augusti 2024 2024-09-30

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Kommunrevisorerna

För åtgärd
Ekonomichef; Martin Bollner

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 169 Skattesats för året 2025

Diarienummer: KS/2024:208

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fastställa skattesatsen 2025 som oförändrad, 22,27 kronor.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med Kommunallagen ska kommunstyrelsen senast före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för det kommande året. I den budget som fullmäktige beslutade om i augusti månad föreslogs kommunens skattesats vara oförändrad på 22,27 kronor. En förändring av skattesatsen med 10 öre motsvarar ungefär 1,8 miljoner kronor i intäkter.

Utifrån den antagna budgeten föreslås därför skattesatsen för 2025 lämnas oförändrad på 22,27 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-10-07 § 72
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-09-30

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
-

För åtgärd
Ekonomichef; Martin Bollner

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 170 Svar på remiss - Utredning kring utjämningssystemet (SOU 2024:50 Nätt och jämnt)

Diarienummer: KS/2024:197

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner följande remissvar:

Alla invånare ska ha tillgång till en god och likvärdig välfärd, oberoende av var i landet man bor. Eda kommun anser att Utjämningskommitténs översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämning samt de förslag den mynnat ut i bidrar till att stärka likvärdigheten. Eda kommun vill lämna följande kommentarer till fem specifika delar;

1. Kapitel 4 – Riktade statsbidrag
   Eda kommun ser positivt på kommitténs förslag. De principer och kriterier som föreslås är relevanta. För små belopp gör att en del bidrag inte söks då den administrativa kostnaden äter upp nyttan. Positivt också med en tydlig plan för avveckling eller infasning i det generella statsbidraget redan vid införande då detta förbättrar planeringsförutsättningarna framåt.
2. Kapitel 5 – Inkomstutjämningen
   Eda kommun ser positivt på de föreslagna förändringarna i inkomstutjämningen. Som gränskommun ställer vi oss också positiva till en utredning kring att separera kompensationen för gränspendling då vi anser det positivt med ökad transparens.
3. Kapitel 6 – Kostnadsutjämningen
   Eda kommun är positiva till förslaget. En uppdaterad modell för gleshet ses som positivt och vi delar kommitténs åsikt att det även finns utvecklingsmöjligheter framåt för denna genom att exempelvis mäta avstånd utifrån vägnätet i stället för fågelvägen. En finare åldersindelning ger sannolikt ett mer rättvisande utfall och bidrar till stärkt legitimitet. Att ersättningen för modersmål och svenska som andraspråk i grundskolan ändras genom att även inkludera barn med bakgrund i Danmark eller Norge är rimligt. Ett införande av ersättning för socioekonomi i fler delmodeller är bra. Även om förändringen att förvärvsfrekvensen ska ta hänsyn till gränspendling innebär ett försämrat utfall för Eda i delmodellen för kommunal vuxenutbildning ser vi den ändringen som rimlig och något som stärker likvärdigheten och legitimiteten i systemet. En uppdelad modell för individ- och familjeomsorg är bra för att enklare kunna göra anpassningar i framtiden utifrån verksamhetsförändringar.

4. Kapitel 9 – LSS-utjämningen
   Eda ser positivt på förslaget och att en särskild ventil för små kommuner föreslås införas.
5. Kapitel 15 – Åtgärder för att motverka höga och ökande skattesatser
   Eda har inget att erinra mot förslaget och ser positivt på ett ökat anslag till Rådet för främjande av kommunala analyser.

Avslutningsvis tycker Eda kommun att det är positivt att det kommunala utjämningssystemet har setts över. För att säkerställa en ändamålsenlighet och hög legitimitet ser Eda kommun att denna typ av översyner bör genomföras med jämna mellanrum.

Sammanfattning av ärendet

Utredningen har gjort en översyn av nuvarande system för inkomst-, kostnads- och LSS-utjämning. Detta för att se hur legitimiteten kan stärkas och där utredningens kärnvärden genom arbetet varit opåverkbarhet, träffsäkerhet, enkelhet, stabilitet och förutsägbarhet, sunda incitament samt aktualitet och tillförlitlighet. Förslaget har nu gått ut på remiss där kommuner och andra instanser ges möjlighet att yttra sig.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 14:15-14:30.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2024-10-07 § 73
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-09-30
Sammanställning utjämningsutredningen 2024-10-01
Nätt och jämnt – likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn, SOU 2024:50, del 1 2024-10 -01
Nätt och jämnt – likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn, SOU 2024:50, del 2 (bilagor) 2024-10-01
Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-09-25 § 147

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
Finansdepartementet, enligt instruktion

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 171 Svar på motion - Att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster

Diarienummer: KS/2024:185

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja motionen att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige 21 augusti 2024. Motionären, Jens Eriksson (S), menar att på Eda kommuns hemsida, under sektionen Bygga, Bo och Miljö, kan invånare ansöka om olika tillstånd, såsom bygglov, via e-tjänster. Detta innebär att endast de med tillgång till dator och internet kan ansöka om dessa tillstånd, vilket kan leda till att vissa ansökningar uteblir. Motionären föreslår att Eda kommun kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med möjligheten att ladda ner blanketter för ansökningar som även erbjuds via e-tjänst. Detta skulle underlätta för invånare som föredrar eller behöver använda pappersblanketter.

Myndighetsnämnden har fått i uppdrag av kommunfullmäktige att i bereda motionen inför beslut. Sammanfattningsvis konstateras följande: *Att återinföra blanketter på hemsidan bedöms medföra fler negativa än positiva konsekvenser. En sådan återgång skulle påverka områden som miljöhänsyn, effektivitet, rättssäkerhet, resurshantering och ekonomi negativt. Miljö- och byggavdelningen erbjuder redan möjligheten att ansöka via blankett eller genom att boka ett besök på Miljö- och byggkontoret för hjälp med att fylla i ansökningar. För att få tillgång till en blankett krävs dock att avdelningen kontaktas via telefon eller e-post, i syfte att minimera blankettanvändningen så långt som möjligt.*

Avdelningen anser dock att informationen om alternativa ansökningsvägar för dem som inte kan använda e-tjänsten bör göras tydligare och mer tillgänglig. Att återpublicera blanketter på hemsidan skulle dock vara ett steg bakåt och motverka den utveckling som skett inom avdelningen de senaste åren.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-10-14 § 93
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2024-10-02
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-09-18 § 125

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

Motion - Att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster 2024-08-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Dan Säterman (S): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja motionen att kommunen kompletterar hemsidan under bygga, bo och miljö med blanketter som komplement till e-tjänster.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Motionären

För åtgärd
Miljö- och byggchef; Svante Näsman

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 172 Svar på motion - Att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen samt senare på fler platser i kommunen

Diarienummer: KS/2024:156

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja motionen att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen. Dock att det utförs i mindre skala, liknande den befintliga provytan, och att kostnaden ska inarbetas i internbudgeten.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 6 juni med förslaget att anlägga en blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen i Charlottenberg. För närvarande finns en rundel med ängsblommor framför en bilverkstad i Charlottenberg, vilken anlades för några år sedan av Eda Bostads AB.

Motionären framhåller att anläggning av fler blomsterängar skulle bidra till ökad biologisk mångfald. Istället för att ha klippta gräsmattor överallt, kan blomsterängar anläggas på olika platser. Detta skulle inte bara gynna naturen utan även skapa en trevligare miljö för invånarna.

För närvarande är kommunens möjligheter att utveckla och sköta blomsterängar begränsade. Eda Bostads AB har under några år tillbaka, och även i år, skött en mindre yta vid Industrigatan i Charlottenberg som blomsteräng. Förhoppningen är att kunna utöka detta, men det finns ingen fastslagen plan eller budget i dagsläget.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-10-10 § 85
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-06-18
Situationsplan över område för blomsteräng i Charlottenberg 2024-08-21
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-06-13 § 79
Motion - Att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen samt senare på fler platser i kommunen 2024-06-06

Förslag till beslut på sammanträdet

Tedde Olsson (SD) med bifall av Helge Viklund (S): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå motionen att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen. Bristerna i väg- och fastighetsunderhåll behöver istället prioriteras, en välklippt grönyta anses vara mer estetiskt tilltalande, lättskött och lämplig i sammanhanget.

Fredrik Karlsson (C): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja motionen att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen. Dock att det utförs i mindre skala, liknande den befintliga provytan, och att kostnaden ska inarbetas i internbudgeten.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Fredrik Karlssons förslag.

Efter beslutet i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Motionären
Utredare/Beställare; Carina Wilke

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 173 Svar på medborgarförslag - Biologisk mångfald på grönytor i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2024:166

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja medborgarförslaget gällande biologisk mångfald på grönytor i Charlottenberg. Det ska utföras i mindre skala, liknande den befintliga provytan som finns idag vid Industrigatan och Charlottenbergsvägen. Kostnaden ska inarbetas i internbudgeten.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 18 augusti. Initiativtagaren vill att kommunen planterar ängsblommor på flera av de grönytor i Charlottenberg som inte används, för att gynna mångfalden. Initiativtagaren föreslår ett område vid Gunnarsbyskolan, ett område runt järnvägsviadukten och ett område mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen.

I dagsläget är kommunens möjligheter att arbeta med att utveckla och sköta blomsterängar begränsad. Eda bostadsbolag har under något år tillbaka och har även i år en mindre yta vid industrigatan i Charlottenberg som sköts likt blomsteräng. Förhoppningen är att kunna utöka detta, men ingen fastslagen plan eller budget finns i dagsläget.

Gräsytan vid Gunnarsbyskolan och området runt viadukten är inte Eda kommuns fastigheter, så där kan kommunen inte anlägga blomsteräng.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-10-10 § 86
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-09-03
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-08-21 § 104
Medborgarförslag - Biologisk mångfald på grönytor i Charlottenberg 2024-07-10

Förslag till beslut på sammanträdet

Tedde Olsson (SD) med bifall av Helge Viklund (S): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget gällande biologisk mångfald på grönytor i Charlottenberg. Bristerna i väg- och fastighetsunderhåll behöver istället prioriteras, välklippta grönytor anses vara mer estetiskt tilltalande, lättskött och lämplig i sammanhanget.

Fredrik Karlsson (C): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja motionen att Eda kommun anlägger blomsteräng mellan Industrigatan och Charlottenbergsvägen. Dock att det utförs i mindre skala, liknande den befintliga provytan, och att kostnaden ska inarbetas i internbudgeten.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Fredrik Karlssons förslag.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Utredare/beställare; Carina Wilke

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 174 Svar på medborgarförslag - Avfallscontainer vid miljöstationer i Eda kommun

Diarienummer: KS/2024:167

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget om avfallscontainer vid miljöstationer i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 17 juli. Initiativtagaren vill förbättra miljöstationerna i kommunen. Initiativtagaren menar att kommunmedlemmarna inte verkar förstå att återvinningsstationer är till för närboendehushåll som ger dem möjlighet att lämna sina pappers-, plast-, metall- och glasförpackningar samt tidningar till återvinning. Det upplevs idag att det läggs grovavfall vid dessa stationer som istället skulle ha körts till kommunens återvinningscentral och avfallsanläggning. Initiativtagaren vill att kommunen undersöker möjligheten att placera en container vid varje återvinningsstation i Eda för att minska nedskräpningen.

För att hålla igen på kostnaderna och undvika en taxeökning för avfallshantering i Eda kommun, är det viktigt att vi fortsätter använda anläggningen på Lunden för grovavfall och annat sorterat avfall. Om vi skulle införa containrar vid återvinningsstationerna, skulle det leda till högre kostnader för våra invånare. Vi vill undvika att påskynda kostnadsutvecklingen mer än nödvändigt.

Vi erbjuder redan idag en tjänst för hämtning av grovavfall vid fastigheten, vilket inkluderar föremål som soffor, bokhyllor, badkar och byggavfall som tegelstenar och träplankor. Denna tjänst är en del av den renhållningstaxa som antogs av kommunfullmäktige den 21 februari 2024 (punkt 4:3).

Vi väntar fortsatt på resultatet av utredningen om fastighetsnära insamling, och det är viktigt att vi baserar våra framtida beslut på dessa resultat för att säkerställa att vi väljer de mest effektiva och kostnadseffektiva insamlingsmetoderna.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-10-10 § 87
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-09-04
Renhållningstaxa 2024-02-21
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-08-21 § 105
Medborgarförslag - Avfallscontainer vid miljöstationer i Eda kommun 2024-07-21

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Initiativtagaren
Utredare/Beställare; Carina Wilke
Ansvarig för återvinningsstationer och avtal inom avfall vid Teknik i Väst AB; Michael Johansson

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 175 Svar på medborgarförslag - Att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer

Diarienummer: KS/2024:192

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige 29 augusti. Initiativtagaren föreslår att Eda kommun börjar skilja på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer. Förslaget betonar att hårdplast kan återvinnas till pellets och användas för att skapa nya plastprodukter, vilket skulle minska koldioxidutsläppen från plastförbränning. Initiativtagaren uppmanar kommunen att agera för att förbättra sorteringen av plastavfall, i linje med Sveriges och EU:s avfallshierarki, där återvinning prioriteras framför förbränning. Detta skulle bidra till en bättre miljö och minska användningen av fossila bränslen.

På våra återvinningsstationer (ÅVS) samlas olika typer av förpackningar in för återvinning, men det är ovanligt att vi får in förpackningar av hårdplast. Sorteringen av mjuk- och hårdplast utförs därför av mottagaren, som för närvarande är Stena Recycling. För att främja en effektiv avfallshantering finns det numera utsortering av mjuk och hårdplast från vår återvinningscentral (Lunden), just för ökad återvinning och utsortering av detta och för minskad mängd till energiåtervinning.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 15:04-15:11.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-10-10 § 84
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-09-24
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-09-18 § 126
Medborgarförslag - Att Eda kommun skiljer på mjukplast och hårdplast vid kommunens återvinningsstationer 2024-08-29

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Initiativtagaren
Utredare/Beställare; Carina Wilke

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 176 Information

Diarienummer: KS/2024:9

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar följande:

- Västsvenska EU-konferensen: Arvika och Eda kommuner var värdar för konferensen som arrangerades tillsammans med Region Värmland i samverkan med Region Halland och Region Västra Götaland. Aktiviteterna omfattade besök och guidning vid Fredsmonumentet samt studiebesök på Vestres möbelfabrik The Plus. Temat för konferensen var; ”Var går gränsen?”. Företrädare från EU-kommissionen, regeringskansliet, myndigheter, gränskommittéer och lokala projekt lyfte gränsspecifika frågor. Grensetjänsten på Morokulien och den svensk-norska polisstationen mitt på gränsen presenterade sina gränsöverskridande arbeten.
- Presidiet mötte revisionen: Presidiet hade ett möte med revisionen för att diskutera hur kommunstyrelsen uppfyller sin roll och uppsiktsplikten över nämnderna.
- Visit Värmland: Region Värmland har fått i uppdrag att utveckla besöksnäringen.
- Vindbruksparken vid Björnetjärnsberget: Ärendet om vindbruksparken planeras behandlas i slutet av 2024.

Kommunchefen informerar följande:

- Översyn av kultur och fritid: Arbetet med översynen av kultur- och fritidsverksamheten har påbörjats. Information och verksamhetsråd har hållits inom samhällsbyggnad. Servicenämnden kommer att få mer information vid sammanträdet den 7 november.
- Biståndsbedömning: Biståndsbedömningen har tillfälligt flyttats från område 4 inom vård och stöd till Individ- och familjeomsorgen (IFO).
- Kommundirektörsnätverket: Kommundirektörsnätverket har möte nu kommande fredag med fokus på kunskapshöjning. Det kommer även att diskuteras en gemensam upphandling för revision i Värmland.

Inställt sammanträde

Fredrik Karlsson meddelar att personalutskottets sammanträde är inställt.

Vårdförbundet
Anders Gustafsson, ledamot i Värmlands läns vårdförbund, informerar om deras senaste sammanträde.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 177 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2024:217

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2024-09-18 – 2024-10-22:

- Arvika Eda överförmyndarnämnd verksamhetsplan 2025-2027
  Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2024-10-22
- Arvika-Eda överförmyndarnämnd - statistik oktober 2024, 2024-10-14
- Kommunfullmäktiges protokoll 2024-10-16
- Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-10-03
- Protokoll Teknik i Väst AB 2024-09-27
- Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2024-09-26
  Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2024-09-25
- Sammanträdesprotokoll 2024-09-23 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund
- Delårsrapport 2024 - Hjälpmedelsnämnden -Gemensam nämnd för Värmlands kommuner och Region Värmland
- Delårsredovisning januari-augusti 2024 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2024-09-23
- Folkhälsorådets sammanträde 2024-09-23
- Drifts- och servicenämndens protokoll 2024-09-20
- Protokoll hjälpmedelsnämnden 2024-09-20
- Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18
- Eda Bostads AB:s sammanträdesprotokoll 2024-09-18
- Arvika-Eda överförmyndarnämnd Statistik september 2024, 2024-09-16
- Delårsrapport Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2024, 2024-09-16
- Eda Energi AB:s sammanträdesprotokoll 2024-09-12
- Sammanträdesprotokoll Värmlands läns kalkningsförbund 2024-09-06

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-23
Arvika Eda överförmyndarnämnd verksamhetsplan 2025-2027
Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2024-10-22
Arvika-Eda överförmyndarnämnd - statistik oktober 2024, 2024-10-14
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-10-16
Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2024-10-03
Protokoll Teknik i Väst AB 2024-09-27
Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2024-09-26
Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2024-09-25
Sammanträdesprotokoll 2024-09-23 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund
Delårsrapport 2024 - Hjälpmedelsnämnden -Gemensam nämnd för Värmlands kommuner och Region Värmland
Delårsredovisning januari-augusti 2024 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2024-09-23
Folkhälsorådets sammanträde 2024-09-23
Drifts- och servicenämndens protokoll 2024-09-20
Protokoll hjälpmedelsnämnden 2024-09-20
Arvika-Eda överförmyndarnämnd Statistik september 2024, 2024-09-16
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-18
Eda Bostads AB:s sammanträdesprotokoll 2024-09-18
Eda Energi AB:s sammanträdesprotokoll 2024-09-12
Sammanträdesprotokoll Värmlands läns kalkningsförbund 2024-09-06

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 178 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2024:218

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2024-10-30:

Allmänna utskottet

Oktobersammanträdet - inga delegationsbeslut att redovisa.

Personalutskottet

Oktobersammanträdet - inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut fattade av tjänstepersoner

- Skolchef D.N beslut 2024-09-17 – 2024-10-21 gällande personuppgiftsbiträdesavtal
- Verksamhetschef samhällsbyggnad J-E.E beslut oktober 2024 gällande upphandling av varor, tjänster och entreprenader över lågt värde

Extern delegation genom avtalssamverkan

- Upphandlare S.S beslut 2024-10-11- 2024-11-11 gällande teckna ramavtal prenumerationstjänster

Beslut fattade av politiker

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-24

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 179 Revidering av firmatecknare

Diarienummer: KS/2024:214

Kommunstyrelsens beslut

Avtal och andra handlingar som beslutas av kommunstyrelsen ska undertecknas av:

- Kommunstyrelsens ordförande Hanna Andersson eller
- Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Fredrik Karlsson eller
- Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Monica Aarholdt

Och kontrasigneras av kommunchef Johan Örnberg eller ekonomichef Martin Bollner eller verksamhetschef samhällsbyggnad Jan-Erik Eriksson.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av personförändring av kommunstyrelsens 2:e vice ordförande behöver tidigare beslut om firmatecknare revideras. Firmateckning avser undertecknande av till exempel skrivelser, avtal, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar med rättsverkan. Oftast är det dock avtal som undertecknas som ett led i den löpande verksamheten och nästan alltid avser det avtal som finansieras inom beslutad budgetram för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-22

Beslutet skickas till

För kännedom
Samtliga firmatecknare

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 180 Beredning av motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna

Diarienummer: KS/2022:111

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar över motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna till bildningsnämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom en motion till kommunfullmäktige 15 mars 2022. Motionären menar att simundervisning ska anordnas inom ämnet idrott och hälsa. Krav på simkunnighet för att få godkänt betyg gäller för årskurs 6. Motionären föreslår:

- Utökad simskola till alla de tre badplatserna: Kyrkviken (Köla), Vadljungen (Koppom) och Lögarberget (Åmotfors) med kompetent personal med badbussar till simskolan från tätorterna Koppom och Charlottenberg.

Kommunfullmäktige lämnade över motionen till kommunstyrelsen för beredning. Serviceutskottet behandlade ärendet i mitten av 2022. Eftersom kommunstyrelsen ansvarar för att samordna nämndernas arbete och tydliggöra deras ansvarsområden, samt säkerställa en effektiv organisation, föreslås att kommunstyrelsen överlämnar motionen till bildningsnämnden. Detta eftersom simkunnighet regleras i grundskolans läroplan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-10-22
Serviceutskottets protokollsutdrag 2022-06-09 § 51
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 202-05-31
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-03-23 § 53
Motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna (webbversion) 2022-03-16

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 181 Fyllnadsval till folkhälsorådet

Diarienummer: KS/2024:215

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Margaretha Persson (SD) som ledamot i folkhälsorådet från och med 2024-10-30 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter en avsägelse av Helena Ringstrand (SD) har Sverigedemokraterna en vakant post som ledamot i folkhälsorådet, fyllnadsval behöver ske.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Margaretha Persson (SD)

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30

§ 182 Fyllnadsval till folkhälsorådet

Diarienummer: KS/2024:216

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Carola Persson (SD) som ersättare i folkhälsorådet från och med 2024-10-30 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter en avsägelse av Tea Barbic (SD) har Sverigedemokraterna en vakant post som ersättare i folkhälsorådet, fyllnadsval behöver ske.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Carola Persson (SD)

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	Hanna Elisabet Andersson
TID:	2024-11-04 09:02:29 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation

NAMN:	HELGE VIKLUND
TID:	2024-11-04 09:11:51 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation