Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-11-27
Tid: klockan 13.00 – 15.11, sammanträdet ajournerades klockan 13.44-13:45 samt klockan 14.25-14.41
Plats: KS-salen
Paragraf: § 183 - § 198
Ordförande: Hanna Andersson
Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Dan Säterman
Datum: 2024-12-02
Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2024-11-27. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-12-02. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-12-27.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 170946SE

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande
Patric Carlsson (V) ersättare för Fredrik Karlsson (C)
Monica Aarholdt (S)
Anders Helldin (M) ersättare för Annika Hugne (C)
Stefan Nilsson (SD)
Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Ola Dahlström (L), ej tjänstgörande ersättare
Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare
Maud Eriksson (SiV), insynsplats
Johan Örnberg, kommunchef
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Elin Alsterhag, renhållningschef vid Teknik i Väst AB § 183
Bo Axelsson, VA- och gatuchef vid Teknik i Väst AB § 183–184
Martin Bollner, ekonomichef §§ 183–187
Anders Boström, verksamhetschef individ- och familjeomsorg §§ 184–185
Louise Karlsson, verksamhetschef vård och stöd §§ 185–186
Yvonne Andersson Gran, administratör vård och stöd §§ 185-186
Carina Wilke, utredare/beställare §§ 187–189 samt del av § 185
Amanda Edblad, samhällsplanerare §§ 187–190 samt del av § 185

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

Innehållsförteckning

§ 183	Beslut om renhållningstaxa	4
§ 184	Uppdatering av VA-avgifter	5
§ 185	Information	6
§ 186	Avgifter inom vård och stöd år 2025	8
§ 187	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	10
§ 188	Revidering av Taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun	17
§ 189	Fastighetsförvärv av Järnet 18 i Charlottenberg	18
§ 190	Uppdatering av planeringsstrategi 2023-2026	19
§ 191	Rapport avseende beslut enligt SoL och LSS ej verkställda inom tre månader, kvartal 3 för år 2024	20
§ 192	Återrapportering av kommunstyrelsens beslut	21
§ 193	Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut	24
§ 194	Redovisning av obesvarade medborgarförslag	27
§ 195	Redovisning av obesvarade motioner	28
§ 196	Redovisning av författningssamlingen	29
§ 197	Kommunstyrelsens uppsikt	31
§ 198	Redovisning av delegationsbeslut	32

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 183 Beslut om renhållningstaxa

Diarienummer: KS/2024:240

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet om renhållningstaxa för att utreda vilka konsekvenser en sexprocentig höjning av sophämtningsavgiften skulle få för återvinningscentralen och avfallsanläggningen Lunden.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget innebär att renhållningsavgiften från och med 1 januari 2025 höjs med 12% för sophämtning och 5% för slam och latrin samt tilläggstjänster, för att täcka verksamhetens kostnader.

Ny taxa gällande förpackningsinsamling från flerbostadshus finns med i förslaget. Osorterade abonnemang har tagits bort eftersom det är obligatoriskt med matavfallssortering från och med år 2024.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-11-07 § 91
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-31
Förslag till Renhållningsavgifter 2025, 2024-10-31
Jämförelse - Renhållningsavgifter Värmland oktober 2024, 2024-10-31

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen återremitterar ärendet om renhållningstaxa för att utreda vilka konsekvenser en sexprocentig höjning av sophämtningsavgiften skulle få för återvinningscentralen och avfallsanläggningen Lunden.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom
Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson
Renhållningschef; Elin Alsterhag

För åtgärd
Miljöutvecklare; Elin Staxhammar

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 184 Uppdatering av VA-avgifter

Diarienummer: KS/2024:241

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna höjningen av brukningsavgiften och anläggningsavgiften för VA med 12 % från och med 1 januari 2025 och ge förvaltningen i uppdrag att uppdatera styrdokumentet ”VA-taxa Eda kommuns anläggnings- och brukningsavgifter”.

Deltagande i beslut

Stefan Nilsson (SD) och Tedde Olsson (SD) avstår från att delta i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget innebär att VA-avgifterna höjs med 12 % från och med 1 januari 2025 för att täcka verksamhetens kostnader.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras klockan 13.44-13.45.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-11-07 § 92
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-31
Jämförelse – VA-avgifter i Värmland 2024, 2024-10-31

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna höjningen av brukningsavgiften och anläggningsavgiften för VA med 12 % från och med 1 januari 2025 och ge förvaltningen i uppdrag att uppdatera styrdokumentet ”VA-taxa Eda kommuns anläggnings- och brukningsavgifter”.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

Kundservice Teknik i Väst AB

För åtgärd
VA/gatuchef; Bo Axelsson

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 185 Information

Diarienummer: KS/2024:9

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef för individ- och familjeomsorg, Anders Boström, informerade om det pågående arbetet inom Värmlands läns vårdförbund gällande samverkan inom Värmland, med fokus på förvärv av Mölnbacka herrgård med syfte att driva länsgemensam vård.

Ekonomichef Martin Bollner informerade om poster i ekonomisystemet gällande pensionsposter och framhöll vikten av att arbeta för att tydligare kunna särskilja interna och externa poster i sammanställningarna framöver.

Kommunstyrelsens ordförande informerade följande:

- Möte har ägt rum med Värmlandsrådet, där regionala utvecklingsfrågor diskuterades. Det finns planer för ett nytt HVB-hem (Hem för Vård eller Boende) som ska drivas i länsgemensam regi. Syftet är att förbättra samordningen och kvaliteten på vården. Det ska också ske en kraftsamling för ungas psykiska hälsa som ska ingå i den nya hälso- och sjukvårdsplanen.
- Småkom (partipolitiskt oberoende ideell förening som representerar de mindre kommunerna i Sverige, sett till invånarantal) hade höstmöte i Stockholm förra veckan. Annika Wallenskog, chefsekonom på SKR (Sveriges Kommuner och Regioner), informerade att den kommunala ekonomin ser bättre ut för 2025. Man hoppas på ökad hushållskonsumtion med tanke på att inflationen har minskat och räntorna har sänkts. Emile Värja rapporterade om det nya utjämningsförslaget. Under dag två informerades om det regeringsuppdrag som har lämnats för att utreda framtidens regionala utvecklingspolitik och landsbygdspolitik. Regeringen har tillsatt en särskild utredare för att lämna förslag på hur dessa politikområden ska inriktas och utformas.
- Kommunstyrelsens och nämndernas presidium kommer att ha separata dialogmöten med revisionen på torsdag.
- Tidigare idag hölls en föreläsning om AI som riktade sig till både näringslivet och kommunen. Syftet med föreläsningen var att öka kunskapen om AI och dess tillämpningar inom olika branscher.

- Länsstyrelsen anordnar en energikonferens i Karlstad den 6 december för länets kommuner, Region Värmland och Värmlands näringsliv. Konferensen kommer att fokusera på hållbar energianvändning och framtida energilösningar.

Kommunchefen informerade följande:

- Eda Energi AB har mottagit information om den planerade fusionen mellan Nevel AB (moderbolaget) och Nevel Åmotfors AB (dotterbolaget). Nevel AB kommer att överta samtliga rättigheter och skyldigheter från Nevel Åmotfors AB. Eda Energi AB har inte motsatt sig att fusionsplanen verkställs.
- På Småkoms höstmöte var det också en presentation om digitala sammanslagningar mellan kommuner. Fördelarna med dessa sammanslagningar inkluderar förbättrad effektivitet, minskade kostnader och ökad samordning av tjänster.
- En ny tidtabell för tågen i Värmland, som gäller från den 15 december 2024, har släppts. Den nya tidtabellen innebär färre avgångar och stopp i Eda kommun, vilket är en stor negativ utveckling. Kontakt har tagits både på politisk nivå och tjänstepersonsnivå för att adressera detta problem.

Ledamot Anders Helldin informerade om besöket av EU-parlamentariker Jessica Polfjärd den 15 november. Besöket har arrangerats efter en förfrågan från lokala företagare som vill förklara för politiken hur EU-frågor påverkar eller kan komma att påverka deras bransch.

Maud Eriksson informerade om ett informationsmöte som riktar sig till allmänheten och politiken gällande vindkraftsprojektet i Häljeboda. Mötet syftar till att ge en uppdatering om projektets status och diskutera dess påverkan på lokalsamhället.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 186 Avgifter inom vård och stöd år 2025

Diarienummer: KS/2024:237

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta styrdokumenten ”Avgifter inom vård och stöd 2025” och ”Riktlinje avgifter inom vård och stöd”.

Sammanfattning av ärendet

Vård och stöds avgiftshandläggare och central administratör har sett över avgifter, nya tillägg och revideringar. Adjungerade har varit verksamhetschef, stab och berörda områdeschefer. Information om avgiftsnivåer har inhämtats från olika kommuner i Sverige. Föreslagna avgifter ligger vid jämförelse runt medel av vad kommunerna tar ut av brukaren. Genomgång har gjorts av samtliga avgifter och justeringar har gjorts så att dessa ligger inom kommunens självkostnad och/eller följer den nivå som andra aktörer beslutar om (t.ex. Regeringen, Värmlandstrafik AB, Konsumentverket, Eda Bostads AB-hyresgästföreningen). Prisbasbeloppet för år 2025 är 58 800 kronor, en höjning med 1 500 kronor. Att uppräkningen av prisbasbeloppet blir lägre 2025 än det har varit de senaste två åren beror på att inflationen i Sverige har minskat.

Revideringar som föreslås är:

- Kostnad för mat i särskilt boende, korttidsboende, matdistribution, dagverksamhet och matsal Koppom
- Kostnad för mat i daglig verksamhet LSS och bostad med särskild service för vuxna LSS
- Kostnad för en hemtjänsttimme
- Kostnad följeslagare till besök inom hälso- och sjukvård
- Kostnad för hälso- och sjukvårdsinsatser utom läkarvård
- Dygnskostnad på korttidsplats
- Kostnad förbrukningsvaror inom korttidsplats
- Kostnad förbrukningsvaror inom särskilt boende
- Ändring i riktlinjen avseende kostnad för måltider LSS, punkt 13.6.1

Socialnämnden föreslog kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anta styrdokumenten ”Avgifter inom vård och stöd 2025” och ”Riktlinje avgifter inom vård och stöd” under förutsättning att styrdokumenten justeras så att avgiftsregler gällande följeslagare gäller för samtliga vårdtagare som har insatser inom vård och stöd, innan ärendet behandlades i kommunstyrelsen.

Ärendet har kompletterats med uppdaterade handlingar inför kommunstyrelsens sammanträde.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 14.25-14.41.

Beslutsunderlag

Reviderat förslag till "Avgifter inom vård och stöd 2025" 2024-11-05
Reviderat förslag till "Riktlinje avgifter inom vård och stöd" 2024-11-05
Socialnämndens protokollsutdrag 2024-11-05 § 200
Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-10-31
Förslag till ”Avgifter inom vård och stöd 2025” 2024-10-31
Förslag till ”Riktlinje avgifter inom vård och stöd” 2024-10-31

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson
Avgiftshandläggare; Annica Jansson
Avgiftshandläggare; Anna Nolander Gustafsson
Avgiftshandläggare; Hanna Damström

För åtgärd

Administratör vård och stöd; Yvonne Andersson Gran

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 187 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2024:49

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med oktober månad 2024 för nämnderna. Ärendet skickas till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med oktober månad 2024.

Ekonomisk uppföljning av miljö- och byggavdelning (i tusentals kronor)

Budget till och med oktober	3 877,0
Redovisning till och med oktober	3 774,6
Avvikelse till och med oktober	102,4
Procent av budget	97 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 136 inkomna lovärenden under 2024.

Alkohol och Tobak

- 81,63 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 77 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 70,18 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 60,91 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Servicenämnden

Servicenämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med oktober månad 2024.

Ekonomisk uppföljning av samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med oktober	64 665
Redovisning till och med oktober	59 454
Avvikelse till och med oktober	5 212
Procent av budget	91,9 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- LoK möte detaljplan Haganäset
- Organisationsöversyn fortsätter
- Möte med LM med anledning av omprövning av gemensamhetsanläggningen Norra Ämterud ga:2 på grund av att andelstalen är inaktuella och behöver redas ut.
- Uppstarts möte elhandel.
- Länsdelsmöte i Säffle, Eda kommun värd kommun 2025.

Kost

- Livsmedelsverket pilotprojekt: Ansökan för deltagande i pilotprojekt för robusthöjning av offentlig måltidsverksamhet och dricksvattenförsörjning.

Teknik i Väst AB

- Drift VA: Återställning av sjöledning i Hugn pågår i övrigt lugnt läge.
- Investering VA: Enligt plan och projekt VA Haganäset projekteras och är under uppstart för byggnation.
- Drift gator och vägar: Planering för vintern klar och vädret hittills bra, även prognosen ser bra ut med tanke på kostnad för snö och halka.
- Renhållning: Endast 65 osorterade kärl kvar i kommunen.
- Tillsynsbesök på Lunden.

Räddningstjänsten

- Just nu fulltalighet i bemanningen.
- Sju brandmän och ett befäl har utbildats hittills i år.
- Leverans av IVPA-fordon försenat och sker först nästa år.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Möte med interregprojekt ExpandE.
- SAIL Konferens på hotell i Charlottenberg 23/10.
- Ergonomi utbildning för personal genomförd.

- Styrgruppsmöte gällande lokal överenskommelse tillsammans med AMI Arvika och Arbetsförmedlingen.
- Workshop i Arvika nytt ESF – projekt Värmland SamArbetar

Fritid och kultur

- Plan för omorganisation, risk- och konsekvensanalys.
- Ny tillförordnad chef för avdelningen.
- Plan för förbättringsarbete för Tallmon.
- Planering inför föreningsmässan.
- Förberedelser för bilsportkväll.
- Förberedelser för kulturafton.
- Föreningsträffar: Eda Ryttarförening, Folkets hus - förening i Åmotfors, Åmotfors IF.
- Informationsmöte – webbinarium, Allmänna arvsfonden.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkände den ekonomiska redovisningen av budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 oktober 2024. I ekonomisk uppföljning för oktober 2024 redovisas utfallet för månaden, samt utfall för perioden 1 januari till 31 oktober. Bildningsnämnden redovisar ett positivt utfall efter oktober månad jämfört med budget på 1 562 000 kronor.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter oktober 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter samt individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter. Nämnden tog också del av verksamheternas redovisning av åtgärder för att vända den negativa ekonomiska utvecklingen. Verksamhetschef vård och stöd fick i uppdrag att upprätta en handlingsplan för systematiskt arbete med bemanningsekonomi. Planen ska innehålla strategier för att optimera bemanning och kostnadseffektivitet med bibehållen kvalitet, och presenteras för socialnämnden vid nästkommande sammanträde.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet efter oktober en negativ avvikelse på -1 511 000 kronor. Bemanningscentralen håller budget i oktober. Koppom hemtjänst har en negativ avvikelse på grund av höga arbetskraftskostnader, särskilt i samband med palliativ vård. Övriga hemtjänstområden håller budget tack vare möjliga arbetskraftsbesparingar. Demensenheten har fortsatta kostnader för en extern placering som inte är budgeterad från och med juli, eftersom beslut från Kammarrätten dröjer. Kostnaden väntas kvarstå året ut. ”Älvgården” har en negativ avvikelse, främst på grund av arbetskraftskostnader då månaden har krävt utbildningspass och därmed vikarier för att täcka upp frånvaro.

”Hiernegården” har haft förstärkningsåtgärder under september, vilket belastar oktober. ”Petersborg” visar betydligt bättre siffror jämfört med föregående månader och håller sig nära budget i oktober. Detta kan vara resultatet av att chef och extern konsult genomlyst verksamheten under hösten. LSS har en negativ avvikelse, bland annat då förstärkningsåtgärder har krävts på ett av LSS-boendena. För LSS/socialpsykiatri fortsätter kostnaderna för elevhem och externa placeringar att kraftigt överstiga budget.

Total kostnad för arbetskraft ligger under budget i oktober. För perioden januari till oktober 2024 har verksamheten en positiv avvikelse på 3 563 000 kronor vad gäller kostnad för arbetskraft. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,11 % och den totala sjukfrånvaron på 8,33 % i september 2024. Det är en ökning i sjukfrånvaro, vilket inte är ovanligt för årstiden.

För perioden januari till oktober 2024 visar vård och stöd, totalt, en negativ avvikelse på -9 867 000 kr.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet efter oktober en negativ avvikelse på -1 254 000 kronor. Barn och unga-enheten har en negativ avvikelse på grund av fortsatt höga kostnader för institutionsvård och familjehemsplaceringar. Vuxenenheten har en negativ avvikelse främst på grund av kostnader för våld och försörjningsstöd som överstiger budget. Antalet hushåll med försörjningsstöd har ökat jämfört med föregående år, och trenden ser ut att fortsätta. Verksamheten är tillbaka på ordinarie personal efter oktober, men fakturor för konsulter kommer att belasta oktober och november.

Kostnaden för arbetskraft ligger över budget i oktober. Denna post inkluderar både personalkostnader och ersättning till familjehem. Redovisningen kommer att justeras då verksamheten kommer att använda statsbidrag för arbetskraftskostnader. En mer rättvisande bild av arbetskraftskostnaderna kommer att presenteras i december. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,59 % och den totala sjukfrånvaron på 6,19 % i september 2024, vilket är i stort sett oförändrat sedan föregående månad.

För perioden januari till oktober 2024 visar individ- och familjeomsorgen, totalt, en negativ avvikelse på -6 431 000 kronor.

Åtgärder för att vända den negativa ekonomiska utvecklingen

De främsta orsakerna till nämndens prognosticerade underskott är placeringskostnader som överskrider den tilldelade budgetramen. Verksamheterna har undersökt möjliga åtgärder inom detta och andra områden, som kan ge effekt under 2024 och 2025.

Vård och stöd

Trots flera kostnadsbesparande åtgärder inom vård och stöd under slutet av 2023 och genom 2024 har kostnaderna för placeringar inom LSS ökat, vilket har lett till nuvarande underskott.

Följande åtgärder har satts in/planeras:

- Förbättrad uppföljning av alla externa placeringar för att bedöma om behovet av insatser förändrats, och om möjligt avsluta eller omplacera till mindre kostsamma alternativ som erbjuder samma kvalitet. Estimerad kostnadsbesparing 2025: fyra miljoner kronor (helår: fem miljoner kronor).
- En översyn av beslutsformuleringar vid placeringar genomförs i samarbete mellan vård och stöd och individ- och familjeomsorgen. Syftet är att förbättra beslutsformuleringarna för att bland annat möjliggöra omplacering eller avbrytande av placering om den enskilde har uppnått målen. En liknande översyn av beslut gällande elevboende sker i samarbete med Bildning. Estimerad kostnadsbesparing: ingår under första punkten.
- En extern genomlysning av LSS-verksamheten har genomförts för att nå reducering av kostnader med bibehållen kvalitet. Genomlysningen omfattade biståndsbedömning, verkställighet och lokalsituation. Verksamheten utreder hur framtagna rekommendationer kan tillämpas. Bland annat kommer en tjänst som utvecklingsledare LSS tillsättas från och med 1 december 2024. Utvecklingsledaren ska arbeta förebyggande och åtgärdande för att uppnå en kostnadseffektiv verksamhet av god kvalitet. Estimerad kostnadsbesparing: Utvecklingsledaren har i uppdrag att arbeta fram underlag gällande vilka kostnadsbesparingar som kan genomföras. Genomlysningen förväntas inte ge ekonomiska effekter redan under 2024.

Övriga åtgärder:

- Under året har verksamheten varit restriktiv med inköp och köpstopp har nu införts för allt utom förbrukningsmaterial och absolut nödvändiga produkter.
- Verksamheten har strikt prioriterat vid vikarieanskaffning och använt resurspass, där medarbetare arbetar på flera enheter. Det har resulterat i att kostnaden för arbetskraft huvudsakligen legat inom budget under 2024. Arbetet fortsätter med noggrann uppföljning för att ytterligare minska kostnaderna. Estimerad kostnadsbesparing november och december 2024: 500 000 kr
- Konsult har haft genomgång kring hur verksamheten kan arbeta med bemanningsekonomi. Med dessa verktyg kan viss förbättring åstadkommas vad gäller planering och bemanning.

- Estimerad kostnadsbesparing: Det är inte möjligt att beräkna kostnadsbesparingen för denna åtgärd under år 2024 eller 2025 på grund av de många osäkra och varierande faktorer som påverkar kostnaderna.

Individ- och familjeomsorgen

Även inom individ- och familjeomsorgen är det framförallt kostnader för placeringar som överskrider budget.

Följande åtgärder har satts in/planeras:

- Personal har fått utbildning i att förebygga placeringar enligt metoden ”Signs of safety”, vilket har varit framgångsrikt i vissa fall. Estimerad kostnadsbesparing 2024: 100 000 - 650 000 kr beroende på vilken placeringslösning som varit lämplig respektive tillgänglig.
- En tillfällig förstärkning av familjebehandlarna har anställts med hjälp av statsbidrag fram till 2024-12-31, för att stärka insatserna på hemmaplan. Ett förstärkt stöd har bland annat kunnat ges i en familj, kombinerat med ett nära samarbete med Arbete och integration. Det har förebyggt placeringar i storleksordningen 80 000 - 200 000 kr. Estimerad kostnadsbesparing 2024: 50 000 - 250 000 kr beroende på vilken placeringslösning som varit lämplig respektive tillgänglig.
- Extern konsult ska upphandlas för att genomlysa individ- och familjeomsorgen i syfte att ta fram rekommendationer för att nå reducering av kostnader med bibehållen kvalitet. Genomlysningen förväntas inte ge ekonomiska effekter redan under 2024.

Övriga åtgärder:

- Stopp för köp av bemanningstjänster har införts, parallellt med att verksamheten arbetat intensivt med att bemanna ordinarie organisation med egen personal. Arbetet har fallit väl ut. Estimerad kostnadsreducering 2024: 240 000 kr.
- För att hantera kostnadsökningen för ekonomiskt bistånd ska verksamheten delta i ”Värmland SamArbetar”, som finansieras av Europeiska socialfonden. Projektet riktar sig till personer i ekonomisk utsatthet, och kommer utöver kommunala insatser förstärkas med ”Tidig rehabilitering i samverkan" (TRIS) via Region Värmland. Detta kommer bidra till att rätt vård erbjuds och ge möjlighet att ansöka om annan ersättning än försörjningsstöd om individen inte kan arbeta. Insatsen förväntas ge positiva effekter på utfallet först under 2025.

Övrigt

Ekonom vård och stöd redovisar delar av ekonomirapporten från Sveriges kommuner och regioner. Rapporten visar tydliga befolkningsförändringar där andelen äldre ökar.

Demografin påverkar barnomsorg, skola och äldreomsorg. Förändringen medför stora utmaningar i hela landet, och två tredjedelar av landets alla kommuner uppger att de förväntar sig ett underskott 2024 inom individ- och familjeomsorg samt äldreomsorg.

Siffror från Kolada, en databas som möjliggör jämförelser mellan kommuner och regioner, visar att Eda kommun ligger nära medel för Värmlands kommuner i kostnad för individ- och familjeomsorg räknat i kronor per invånare. Kommunen ligger dock högt, jämfört med Värmland och riket i stort, vad gäller beviljade antal hemtjänsttimmar per brukare och månad för timregistrerade hemtjänsttagare 65+ i ordinärt boende, räknat i timmar per hemtjänsttagare. Kommunen ligger också högt sett till den samlade bilden för "kostnad för äldreomsorg, kronor per invånare 65+" samt "kostnad för äldreomsorg, kronor per invånare 80+".

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-11-11 § 94
Servicenämndens protokollsutdrag 2024-11-07 § 95
Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-11-06 § 143
Socialnämndens protokollsutdrag 2024-11-05 § 192

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 188 Revidering av Taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun

Diarienummer: KS/2024:239

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige revidera taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Den 24 juni 2015 antog kommunfullmäktige i Eda kommun en taxa för parkeringsövervakning. Taxan antogs i samband med beslutet om att införa kommunal parkeringsövervakning. Eftersom taxan nu är nio år gammal, föreslås det att Eda kommun uppdaterar den genom att revidera taxan.

Fördelning av kontrollavgifter enligt gällande upphandling med entreprenör och avtal:

Gatumark: Alla kontrollavgifter som tas in för gatumark tillfaller kommunen.

Tomtmark: Kontrollavgifter som tas in för tomtmark fördelas så att 60 (sextio)% tillfaller kommunen och 40 (fyrtio)% tillfaller leverantören.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-11-07 § 100
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-02
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2015-06-24 § 90
Förslag till taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun 2024-10-02

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
-

För åtgärd
Utredare/beställare; Carina Wilke

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 189 Fastighetsförvärv av Järnet 18 i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2024:238

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förvärvar fastigheten Järnet 18 i Charlottenberg. Detta förvärv är strategiskt viktigt då kommunen behöver tillgång till centralt belägna markområden för eventuella framtida projekt.

Sammanfattning av ärendet

Eda kommun har fått erbjudande om att förvärva fastigheten Järnet 18 i Charlottenberg. Fastigheten Järnet 18 har en areal om 919,402 m². Servicenämnden föreslår att Eda kommun erbjuder fastighetsägaren att kommunen förvärvar fastigheterna till ett pris av 50 kr./m² vilket innebär en totalsumma av 45 970 kr. för fastigheten. Kostnad för lagfart tillkommer. Lagfartskostnaden är 1,5 % av fastighetens pris, och det tillkommer en administrativ avgift på 825 kronor. Om taxeringsvärdet är högre än priset, beräknas lagfartskostnaden på taxeringsvärdet i stället.

Beslutsunderlag

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-11-07 § 103
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-24
Situationsplan över Järnet 18 Charlottenberg 2024-10-24
Mailfråga från fastighetsägare Järnet 18 Charlottenberg 2024-10-03

Förslag till beslut på sammanträdet

Martin Ståhlberg (M) med bifall av Dan Säterman (S): Kommunstyrelsen förvärvar fastigheten Järnet 18 i Charlottenberg. Detta förvärv är strategiskt viktigt då kommunen behöver tillgång till centralt belägna markområden för eventuella framtida projekt.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom
Fastighetsägaren

För åtgärd
Utredare/beställare; Carina Wilke

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 190 Uppdatering av planeringsstrategi 2023-2026

Diarienummer: KS/2024:228, KS/2023:121

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige uppdatera planeringsstrategin 2023–2026, bilaga 3.

Sammanfattning av ärendet

Planeringsstrategin antogs av kommunfullmäktige den 21 februari 2024 (§ 30). Länsstyrelsen har gett felaktig information om sevesoanläggningar i det underlag som skickades till kommunen 2022 inför Eda kommuns planeringsstrategi. Detta har lett till att felaktiga uppgifter om att Fundo Components är en sevesoanläggning har använts. Dessa uppgifter behöver korrigeras i strategin.

På grund av detta har felaktiga uppgifter använts i *Bilaga 3 - Tabeller med förändrade planeringsförutsättningar, i Tabell 16 - Förändrade planeringsförutsättningar på nationell nivå sedan 2014.* I denna tabell anges Fundo Components som en sevesoanläggning, vilket är felaktigt eftersom anläggningen inte hanterar farliga ämnen i sådana mängder att den omfattas av Sevesolagstiftningen. Fundo klassas som en riskanläggning enligt 2 kap. 4§ i lagen om skydd mot olyckor och ska hanteras som en planeringsförutsättning därefter. Förslaget är att Bilaga 3 redigeras och planeringsstrategin uppdateras.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-30
Rättelser kring sevesoanläggningar i underlag till planeringsstrategi 2024-10-22

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
-

För åtgärd
Samhällsplanerare; Amanda Edblad

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 191 Rapport avseende beslut enligt SoL och LSS ej verkställda inom tre månader, kvartal 3 för år 2024

Diarienummer: KS/2024:153

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige tar del av rapport avseende ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 3 under 2024.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader till inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige rapportera detsamma. Under tredje kvartalet 2024 har verksamheten vård och stöd i Eda kommun fyra gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader, varav två är avbrott i verkställighet. Fördelat enligt nedanstående:

LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning (fyra beslut).

Rapporter för kvartal 3 2024 har lämnats till inspektionen för vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-11-05 § 199
Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-10-31

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson
Administratör vård och stöd; Yvonne Andersson Gran

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 192 Återrapportering av kommunstyrelsens beslut

Diarienummer: KS/2024:133

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna återrapporteringen av kommunstyrelsens beslut tagna under perioden maj-augusti 2024 och konstatera att fyra beslut inte är verkställda:

- **2024-08-28 § 138 (KS/2024:164)** Svar på äskande av höjning av den årliga ersättningen till Stiftelsen Glaskogen, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen godkänner höjningen av bidraget till Stiftelsen Glaskogen enligt äskande daterat 2024-04-25, för år 2025. Beslutet gäller under förutsättning att de andra stiftarkommunerna godkänner äskandet. Kommunchefen får i uppdrag att utföra kontroll av beslut och utbetalningar av övriga stiftarkommuner innan åtgärd. *Beslutet är beroende av att de andra stiftarkommunerna också godkänner äskandet.*
- **2024-08-28 § 137 (KS/2024:90)** Revisionsgranskning av samverkan kring missbruksvård, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen har tagit del av socialnämndens svar på revisionsgranskning av samverkan kring missbruksvård. Kommunstyrelsen ger folkhälsosamordnaren i uppdrag att genomföra en översyn av de politiska styrdokumenten som rör folkhälsa. Detta initiativ tas med anledning av att folkhälsostrategin för åren 2024–2030 nyligen har fastställts. Kommunstyrelsen uppmärksammar myndighetsnämnden om att mål kopplat till folkhälsostrategin gällande nikotinprodukter, serveringstillstånd och tillsyn bör ingå i verksamhetsplanen. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2024-08-28 § 134 (KS/2024:187)** Beslut om försäljning av fastigheten Sjöbotten 1, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen försäljer fastigheten Sjöbotten 1. *Arbete pågår.*
- **2024-08-28 § 133 (KS/2024:122)** Beslut om fastighetsförvärv; Brandvakten 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen återremitterar ärendet om fastighetsförvärv av Brandvakten 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors till servicenämnden. Ärendet ska kompletteras med kostnader för att riva byggnaden, eventuell sanering samt borttagande av ljusstolpar på fastigheten Brandvakten 2, samt kostnad för att skapa grönyta på byggnadens tidigare plats. *Arbete pågår.*

Kommunfullmäktige föreslås konstatera att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

- **2024-04-03 § 82 (KS/2023:255)** Svar på revisionsgranskning - intern kontroll i kommunkoncernen, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen ger kommunledningsstaben i uppdrag att arbeta fram förslag på nya regler för intern kontroll. De nya reglerna ska överensstämma med den organisation som kommunen har idag och förankras hos tjänstepersoner i verksamheterna och i bolagen för att säkerställa att styrdokumentet efterlevs. Kommunstyrelsen beslutar också att årligen efter uppföljning av nämndernas och bolagens interna kontroll, göra en utvärdering av systemet för den interna kontrollen och kontrollera att kommunkoncernens interna kontroller varit likvärdiga. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2024-01-10 § 19 (KS/2023:250)** Nämndinitiativ - Undersökning avseende elförbrukning hos större företag i Eda kommun, kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen överlämnar nämndinitiativet gällande undersökning avseende elförbrukning hos större företag till kommunledningsstaben för beredning. Näringslivsutvecklaren får i uppdrag att; - Rådgöra med de företag med större elkonsumtion om en undersökning av denna art vore önskvärt - Om det anses önskvärt; rådgöra om de företag med större elkonsumtion är villiga att delge sin nuvarande elförbrukning samt deras beräknade förbrukning om fem respektive tio år - Utreda kostnaden för en sådan undersökning Kommunstyrelsen beslutar att innan beslut i ärendet, sker en delredovisning i allmänna utskott efter halva utredningstiden. *Arbete pågår.*
- **2023-10-25 § 189 (KS/2022:259)** Revisorernas granskning av styrdokument Kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att; - Revidera styrdokumentet ”Styrdokumenthierarki”, och förankra ändringen i verksamheterna, för att säkerställa att handläggare identifierar målkonflikter mellan övergripande mål och styrdokument - Respektive verksamhet årligen går igenom författningssamlingen för att säkerställa aktualitet och relevans samt följa upp utfallet av skapade eller reviderade styrdokument från det senaste året - Fortsätta inkludera dokumentansvarig då styrdokument skapas eller revideras - Inkludera ansvar för styrdokument i verksamhetschefernas arbetsbeskrivning Kommunstyrelsen kommer behandla författningssamlingen som ett årligt återkommande ärende med start 2024. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2023-05-31 § 106 (KS/2022:318)** Granskning av kommunens resursfördelning, kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten ”Granskning av resursfördelning” och delar särskilt uppfattningen om följande förbättringsförslag;

- utredningsförslag som läggs fram i budgetberedningen synliggörs i protokoll för att tydliggöra den politiska styrningen. - resursfördelningen utvecklas bland annat genom att införa inslag av volymkompensation till verksamheterna - tydligare koppla ihop kommunfullmäktiges mål med fördelning av resurser. Dessa förbättringsförslag samt rapporten i sin helhet kommer ligga till grund när de ekonomiska styrprinciperna ska revideras till följd av ny politisk organisation. Ärendet lämnas över till kommunfullmäktige för kännedom. *Processen pågår, spås vara verkställt efter budgetprocessen 2025.*
- **2021-05-31 § 139** Medborgarförslag – Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola – beslutet: Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget till att starta en anpassad simskola med vattenaktiviteter för barn med funktionsvariationer, samt till att det inom organisationen görs en utredning i ärendet. *Utredning inte gjord ännu.*
- **2020-02-04 § 1** Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 – beslut: Kommunstyrelsen godkänner rapporten ” Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 och ger förvaltningen i uppdrag att genomföra dataskyddsombudets förbättringsförslag. *Arbete pågår.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Förvaltningen redovisar också kommunstyrelsens beslut. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunstyrelsen maj-augusti 2024. De beslut som är ej verkställda specificeras och lämnas med en kort kommentar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-20
Förteckning kommunstyrelsens beslut, maj-augusti 2024-11-20

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 193 Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut

Diarienummer: KS/2024:134

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna återrapporteringen av beslut tagna av kommunfullmäktige under perioden maj-augusti 2024 och konstatera att tre beslut inte är verkställda:

- **2024-08-21 § 119 (KS/2024:161)** Fyllnadsval som lekmannarevisor för Eda Bostads AB, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige utser Jörgen Nilsson till lekmannarevisor i Eda Bostads AB. *Inväntar bekräftelse från Bolagsverket.*
- **2024-08-21 § 120 (KS/2024:162)** Fyllnadsval som ersättare för lekmannarevisor till Eda Energi AB, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige utser Jörgen Nilsson till ersättare för lekmannarevisor i Eda Energi AB. *Inväntar bekräftelse från Bolagsverket.*
- **2024-08-21 § 113 (KS/2024:139)** Beslut gällande ny taxa för sotning och brandskyddskontroll, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar ny Taxa för sotning och brandskyddskontroll från och med 2025-01-01. *Beslutet gäller från 2025-01-01.*

Kommunfullmäktige föreslås konstatera att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

- **2024-04-17 § 65 (KS/2024:94)** Förändrad förskoleorganisation, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar följande: - verkställa en förändrad förskoleorganisationen i Eda kommun. - från den 5 augusti 2024 minska antalet förskoleenheter i Charlottenbergs upptagningsområde. - Gullvivan och Solrosens förskola stängs den 8 juli 2024. - inskrivna barn bereds plats på Nya Grottan, Hjorten och Droppens förskola. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av Förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-22. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2024-03-20 § 39 (KS/2024:60)** Pensionspolicy för medarbetare, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för medarbetare. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*

- **2024-03-20 § 38 (KS/2023:249)** Pensionspolicy för förtroendevalda, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för förtroendevalda. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*
- **2024-02-21 § 29 (KS/2024:53)** Beslut gällande ny renhållningstaxa, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar ny renhållningstaxa. Tidigare styrdokument ersätts. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av Förvaltningsrätten i Karlstad 2024-11-04. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2023-10-19 § 169 (KS/2023:196)** Revidering av Allmänna lokala ordningsföreskrifter Kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige reviderar ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter”. *Länsstyrelsen har beslutat att upphäva 1 § andra stycket andra meningen, 3–8 §§, 11–14 §§, 16–20 §§, 22–24 §§ och 26 § i de lokala ordningsföreskrifterna. Ärendet har överklagats till Förvaltningsrätten i Karlstad av kommunen.*
- **2023-06-14 § 109 (KS/2022:280)** Svar på motion – bevaka och ta fram förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för publicering på kommunens webbsida, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige anser motionen gällande bevakning och framtagande av förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för publicering på kommunens webbsida besvarad. Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnad i uppdrag att revidera bestämmelserna för Eda idrottspris. *Arbete pågår med bestämmelserna.*
- **2023-06-14 § 108 (KS/2021:110)** Beslut om godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar för detaljplan Noresunds herrgård och närområde, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till granskningsutlåtande och antagandehandlingar daterade 2022-12-08 och antar detaljplan för Noresunds herrgård och närområde (del 1). *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-31. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2023-06-14 § 107 (KS/2021:110)** Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende del av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård), kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende delar av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård) med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-31. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*

- **2023-06-14 § 106 (KS/2021:110)** Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Eda Skarbol 1:77, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Skarbol 1:77 med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-31. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2021-10-25 § 134 (KS/2021:159)** Medborgarförslag - Eda Kommun ska aktivt arbeta med kommunens handikappolitiska program Beslutet lyder: • Ett nytt program tas fram, I avvaktan på detta så förslås dessutom att • Pensionärs- och tillgänglighetsrådets protokoll publiceras på kommunens webbplats • Information och arbete med nuvarande program sker inom respektive verksamhet och bolag på det sätt dessa finner lämpligt • I årsredovisningen ingår en återredovisning av vilka mål som uppnåtts. Med detta anses förslaget besvarat. *Protokoll finns tillgängliga på kommunens webbplats, arbete pågår med programmet.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Denna redovisningen gäller beslut tagna av kommunfullmäktige januari-april 2024, beslut tagna vid tidigare tillfälle som ännu ej är verkställda redovisas också. De beslut som är ej verkställda specificeras med en kort kommentar om aktuell status i ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-20
Förteckning kommunfullmäktiges beslut maj-augusti 2024-11-20

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 194 Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Diarienummer: KS/2024:85

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse att alla medborgarförslag har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väcktes i kommunfullmäktige.

Följande medborgarförslag väcktes inom året och är inte besvarade:

- KS/2024:193 - Medborgarförslag - Isrink utomhus intill konstgräsplanen i Charlottenberg (väcktes 18 september 2024) – *Handläggs inom fritid och kultur*
- KS/2024:155 - Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon (väcktes 16 juni 2024) – *Handläggs inom fritid och kultur*
- KS/2024:151 - Medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige (väcktes 16 juni 2024) – *Handläggs inom kommunledningsstaben*

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de medborgarförslag som inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendet väcktes i kommunfullmäktige enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 33. De medborgarförslag som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-15

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 195 Redovisning av obesvarade motioner

Diarienummer: KS/2024:86

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse att följande motioner inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väckte i kommunfullmäktige:

- KS/2022:111 - Motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom
- och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna – *Har lämnats över till bildningsnämnden för beredning*
- KS/2023:199 - Motion - Frekvent inhämtning av utdrag från belastningsregistret och misstankeregistret från all personal i skolmiljö (väcktes 19 oktober 2023) – *Handläggs inom HR-avdelningen*

Följande motioner väcktes inom året och är inte besvarade:

– KS/2024:222 - Motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk (väcktes 13 november 2024) – *Handläggs inom kommunledningsstaben*

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Varje år ska kommunstyrelsen informera om de motioner som inte har beretts färdigt enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 30. De motioner som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-15

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 196 Redovisning av författningssamlingen

Diarienummer: KS/2024:109

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av författningssamlingen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska gällande föreskrifter finnas tillgängliga för allmänheten på kommunens webbplats. De ska där vara samlade i kommunens författningssamling eller på något annat sätt. Innehållet i samlingen ska framgå av ett register eller någon annan förteckning på webbplatsen. Under 2023 hanterades totalt cirka 45 styrdokument politiskt, och hittills under 2024 har 54 styrdokument hanterats politiskt. Efter beslut tillgänglighetsanpassas dokumenten.

Enligt reglementet ansvarar kommunstyrelsen för att uppdatera den kommunala författningssamlingen och se till att denna hålls tillgänglig i lagstadgad form. För närvarande finns samlingen tillgänglig på kommunens webbplats och är kategoriserad i olika områden. Vissa utvalda styrdokument finns också på kommunens intranät och fungerar som ett stöd för medarbetarna.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-10-25 § 189 att respektive verksamhet årligen ska igenom sitt område av författningssamlingen för att säkerställa aktualitet och relevans samt följa upp utfallet av skapade eller reviderade styrdokument från det senaste året. Det beslutades också att kommunstyrelsen ska behandla författningssamlingen som ett årligt återkommande ärende.

Varje avdelning ansvarar för att årligen granska och utvärdera sina delar av författningssamlingen. Under denna genomgång bedöms de styrande dokumentens relevans och aktualitet. Därefter ska avdelningen upprätta en årsplan för att vid behov skapa, uppdatera, revidera eller upphäva sina respektive delar av författningssamlingen. Förteckningen över författningssamlingen uppdateras kontinuerligt för att återspegla de senaste ändringarna gjorda av politiken. Bifogad handling visar den aktuella förteckningen vid 21 november 2024.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-21
Förteckning författningssamling 2024-11-21

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 170946SE

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd
-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 170946SE

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 197 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2024:231

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2024-10-23 – 2024-11-19:

- Kommunfullmäktiges protokoll 2024-11-13
- Protokoll Värmlands Läns Vårdförbund 2024-10-22 – Direktionen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-20
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-11-13
Protokoll Värmlands Läns Vårdförbund Direktionen 2024-10-22

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

§ 198 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2024:232

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2024-11-27:

Allmänna utskottet

Novembersammanträdet ställdes in.

Personalutskottet

Novembersammanträdet ställdes in.

Beslut fattade av tjänstepersoner

- Kommunchef J.Ö beslut 2024-10-01-2024-11-20 gällande två yttrande till Förvaltningsrätten i Karlstad
- Skolchef D.N beslut 2024-10-22 – 2024-11-14 gällande rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal samt ett beslut att inte anmäla personuppgiftsbiträdesincident till tillsynsmyndighet
- HR-chef L.O beslut 2024-01-26-2024-11-13 gällande ett beslut om lönesättning utöver lönespann samt fyra beslut om lönetillägg – utökat ansvar

Extern delegation genom avtalssamverkan

- Upphandlare H.M beslut 2024-10-03- 2024-11-07 gällande teckna ramavtal labbanalyser

Beslut fattade av politiker

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-21

Kommunstyrelsens protokoll 2024-11-27

Beslutet skickas till

För kännedom
-

För åtgärd
-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 170946SE

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	Hanna Elisabet Andersson
TID:	2024-12-02 12:51:24 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation

NAMN:	Dan Inge Säterman
TID:	2024-12-02 12:58:36 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation